



MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS KONTROLĖS IR AUDITO TARNYBA

AUDITO ATASKAITA

2025 METŲ MARIJAMPOLĖS SAVIVALDYBĖS METINIŲ ATASKAITŲ RINKINIO, SAVIVALDYBĖS BIUDŽETO IR TURTO NAUDOJIMO FINANSINIS AUDITAS

2026 m. gegužės d. Nr. 1 - - (2.1E)

Su audito ataskaita galima susipažinti
Marijampolės savivaldybės interneto puslapyje adresu www.marijampole.lt

Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba yra subjektas, prižiūrintis, ar teisėtai, efektyviai, ekonomiškai ir rezultatyviai valdomas ir naudojamas Marijampolės savivaldybės turtas ir patikėjimo teise valdomas valstybės turtas, kaip vykdomas Savivaldybės biudžetas ir naudojami kiti piniginiai ištekliai. Tarnybos veikla grindžiama nepriklausomumo, teisėtumo, viešumo, objektyvumo ir profesionalumo principais.

Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, teikdama audito pastebėjimus ir rekomendacijas, siekia didinti viešojo sektoriaus efektyvumą ir jo kuriamą naudą visuomenei. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymu Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai nustatyta pareiga teikti Savivaldybės tarybai išvadą dėl pateikto tvirtinti savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo, pagal Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatas, atlikti savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio ir savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų ir jų grupių ataskaitų rinkinių auditą.

Auditą atliko: savivaldybės kontrolierė Jolanta Zubienė, savivaldybės kontrolierės pavaduotoja Raimonda Jasiulevičiūtė, vyriausioji patarėja Daiva Juškevičienė, patarėja Rita Ražinskienė

Auditas pradėtas 2025-11-24, baigtas 2026-05-14.

Audito ataskaita pateikta: Marijampolės savivaldybės tarybai, Marijampolės savivaldybės merui, Marijampolės savivaldybės administracijos direktoriui.

TURINYS

Turiny

PAGRINDINIAI FAKTAI	4
SANTRAUKA	5
IŽANGA	8
AUDITO REZULTATAI	12
1. SAVIVALDYBĖS 2025 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO VERTINIMAS	12
1.1. Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys reikšmingais atžvilgiais teisingas	12
1.2. Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinio tobulintinos sritys	13
1.2.1. Finansinės atskaitomybės duomenys nepakankamai atspindi patikėjimo teise valdomos valstybinės žemės būklės	15
1.2.2. Ilgalaikio turto grupėje likęs turtas neperkeltas į atitinkamas turto grupes	15
1.2.3. Nebaigtos statybos turto grupėje likęs turtas neperkeltas į atitinkamas turto grupes	16
1.2.4. Negalime patvirtinti kultūros vertybių likučio teisingumo	17
1.2.5. Finansinių ataskaitų aiškinamųjų raštų ir finansinių duomenų suderinamumo trūkumai	18
1.3. Savivaldybės veiklos ataskaita atitinka teisės aktų reikalavimus	19
2. SAVIVALDYBĖS LĖŠŲ IR TURTO VALDYMAS, NAUDOJIMAS IR DISPONAVIMAS JUO TURI TRŪKUMŲ	20
2.1. Savivaldybės biudžeto vertinimas	20
2.1.1. Savivaldybės biudžeto pajamų faktinis įvykdymas viršijo pajamų planą	20
2.1.2. Savivaldybės biudžeto asignavimų panaudojimas	23
2.1.3. Savivaldybės biudžeto vykdymo rezultatas teigiamas	24
2.1.4. Savivaldybės skoliniai įsipareigojimai sumažėjo. Skolinimosi limitai neviršyti	24
2.2. Savivaldybės turto ir lėšų valdymo bei naudojimo kontrolės vertinimas	26
2.2.1. Atvejai, kai turto valdymo procesai nevisiškai atitiko teisės aktų reikalavimus	26
2.2.2. Darbo užmokesčio apskaitoje nustatyti pavieniai neatitikimai	27
2.2.3. Metinės turto ir įsipareigojimų inventORIZACIJOS proceso trūkumai	28
2.2.4. Viešųjų pirkimų vykdymo proceso vertinimas	29
2.2.5. Vidaus kontrolės sistemos veikimo tobulintinos sritys	29
3. PAŽANGA ĮGYVENDINANT TEIKTAS REKOMENDACIJAS	30
REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS	31
PRIEDAI	34
1 priedas. Santrumpos ir sąvokos	34
2 priedas. Audito apimtis ir metodai	36
3 priedas. Audito metu subjektams pateiktos ataskaitos/ raštai su rekomendacijomis	40
4 priedas. Marijampolės savivaldybės 2025 m. konsoliduotųjų viešojo sektoriaus subjektų sąrašas	41
5 priedas. Biudžeto skola pagal asignavimų valdytojus	43
6 priedas. Marijampolės savivaldybės 2025 metų biudžeto pajamų plano vykdymas, tūkst. Eur	44
7 priedas. 2025 m. biudžeto išlaidos pagal ekonominę klasifikaciją, jų palyginimas su 2024 m.	47

PAGRINDINIAI FAKTAI



**340 306,00
tūkst. Eur**

Savivaldybės turto balansinė
vertė

**7 048,6
tūkst. Eur**

Savivaldybės skoliniai
įsipareigojimai



**130 979,5
tūkst. Eur**

Savivaldybės biudžeto
pajamos

**126 338,2
tūkst. Eur**

Savivaldybės biudžeto
išlaidos



**5 167,7
tūkst. Eur**

Metų pradžios likutis

**84 pateikta
rekomendacijų**



**Besąlyginė
nuomonė**

dėl Savivaldybės metinių
biudžeto vykdymo ataskaitų
rinkinio – nenustatėme
reikšmingų klaidų

**Sąlyginė
nuomonė**

dėl Savivaldybės metinių
finansinių ataskaitų rinkinio –
nustatėme reikšmingų klaidų

SANTRAUKA

Audito tikslas ir apimtis

Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba (toliau – Kontrolės ir audito tarnyba), vadovaudamasi Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymo¹ (toliau tekste – Vietos savivaldos įstatymas) bei Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės² (toliau tekste – Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas) įstatymo nuostatomis, atliko Marijampolės savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2025 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio, kurį sudaro³ metinė veiklos ataskaita, metiniai finansinių ataskaitų ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniai, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo auditą.

Audito metu vertintos 32 Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų grupės finansinės ataskaitos ir 29 asignavimų valdytojų biudžeto vykdymo ataskaitos.

Vertinant lėšų ir turto valdymo, naudojimo bei disponavimo jais teisėtumą, didžiausias dėmesys skirtas biudžeto tvirtinimo procedūroms, viešųjų pirkimų vykdymui bei turto apskaitos tikslumui.

Audito ataskaitoje pateikiami nustatyti faktai, pastebėjimai bei rekomendacijos, skirtos veiklos gerinimui ir kontrolės stiprinimui. Nepriklausoma nuomonė dėl ataskaitų rinkinių duomenų patikimumo bei biudžeto ir turto naudojimo teisėtumo pareiškia audito išvadoje.

Audito tikslas – įvertinti Marijampolės savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinio (metinės veiklos ataskaitos, metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio, metinio finansinių ataskaitų rinkinio) duomenis, Savivaldybės biudžeto ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumą ir jų naudojimą įstatymų nustatytiems tikslams, ir pareikšti nepriklausomas nuomones.

Auditas atliktas vadovaujantis tarptautiniais aukščiausiųjų audito institucijų standartais (TAIS), užtikrinant profesinį skepticizmą ir etikos principų laikymąsi. Detalesnis audito strategijos, apimties ir taikytų metodų aprašymas pateikiamas 2 priede „Audito apimtis ir metodai“.

Pagrindiniai audito rezultatai

Savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinys

1. Biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys

Dėl 2025 metų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio teikiame besąlyginę nuomonę. Savivaldybės 2025 m. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys visais reikšmingais atžvilgiais parengtas teisingai ir atitinka teisės aktų reikalavimus, išskyrus nustatytas nereikšmingas klaidas, kurios nesiekė auditui nustatyto reikšmingumo ir neturėjo įtakos audito nuomonei (1.1. skyrius).

2. Finansinių ataskaitų rinkinys

Dėl 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio teikiame sąlyginę nuomonę. Audito metu nustatėme duomenų iškraipymus Marijampolės savivaldybės biudžetinių įstaigų finansinių ataskaitų rinkiniuose, kurių visuma daro reikšmingą įtaką Marijampolės savivaldybės finansinių ataskaitų rinkinio duomenų teisingumui. Audito metu nustatyta reikšmingų ir neištaisytų duomenų iškraipymų, daugiausia susijusių su:

- ilgalaikio turto ir finansavimo sumų apskaita,

¹ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. *Valstybės žinios*, 1994, Nr. 55-1049; 67 str. 1 d. 2 p.;

² Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. *Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046; 16 str. 3 d.;

³ Ten pat 6 str. 1 d.;

- nebaigtos statybos objektų apskaita,
- kultūros vertybių vertės nustatymu.

Dėl šių priežasčių Savivaldybės 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinys ne visais reikšmingais atžvilgiais parodo tikrą ir teisingą Savivaldybės finansinę būklę, veiklos rezultatus ir grynojo turto pokyčius (1.2. skyrius).

3. Veiklos ataskaita

Savivaldybės veiklos ataskaita parengta laiku. Atlikus 2025 metų metinės veiklos ataskaitos finansinių duomenų vertinimą, nenustatėme, kad pateikti finansiniai duomenys reikšmingai nesuderinti su savivaldybės metinėmis finansinėmis ataskaitomis. Nors audituotos įstaigos parengė metinės veiklos ataskaitas laikydamosi procedūrų, jose nepakankamai aiškiai išdėstyti strateginio plano rodiklių įgyvendinimo rezultatai (1.3. skyrius).

Savivaldybės biudžeto ir turto naudojimas

Atliktų audito procedūrų apimtyje, Savivaldybės lėšos ir turtas 2025 metais buvo valdomi, naudojami ir disponuojama jais vadovaujantis teisės aktų reikalavimais, išskyrus tai, kad nustatėme darbo užmokesčio nustatymo ir skaičiavimo klaidų, taip pat atvejų, kai neviseiškai sutvarkyti turto valdymo dokumentai (2. skyrius).

Rekomendacijos

1. Skelbti informaciją apie suteiktas mokesčių lengvatas juridiniams asmenims į „Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registrą“ (<https://kotis.kt.gov.lt/>).
2. Patvirtinti aiškią informacijos teikimo tvarką, nustatant konkrečius terminus ir atsakingus asmenis (projektų vadovus/skyrius), turinčius laiku pateikti dokumentus buhalterinei apskaitai po faktinio objekto užbaigimo
3. Užtikrinti, kad nustatyti užbaigti objektai būtų nedelsiant perkelti į ilgalaikio turto sąskaitas, teisingai skaičiuojant jų nusidėvėjimą nuo naudojimo pradžios.
4. Atlikti detalią ilgalaikio turto registrų peržiūrą, identifikuojant ir iškeliant objektus, kurių įsigijimo vertė nesiekia nustatytos 750 Eur ribos: faktiškai naudojamą mažavertį turtą perkelti į nebalansines sąskaitas (arba ūkinio inventoriaus grupes), o nenaudojamą ar nusidėvėjusį – nurašyti.
5. Patikslinti turto įtraukimo į apskaitą kontrolės procedūras, užtikrinant, kad įsigijimo metu turtas būtų automatiškai priskiriamas tinkamai grupei pagal vertę. Tai padės išvengti nepagrįsto nusidėvėjimo skaičiavimo ateityje.
6. Užtikrinti, kad visų įstaigos apskaitoje registruotos nekilnojamosios kultūros vertybės būtų centralizuotai perkainotos iki 2026 m. gruodžio 31 d., fiksuojant jų aktualią tikrąją vertę ataskaitinių metų finansinėse ataskaitose. Nustatyti automatinius priminimus, kad likus 3 mėnesiams iki atitinkamų finansinių metų pabaigos (pradedant nuo 2026 m. rudens), būtų inicijuojamos vertės tikslinimo. Po 2026 m. pirminio etapo, šio turto vertės tikslinimo procedūros (perkainojimas) būtų privalomai vykdomos periodiškai – ne rečiau kaip kas 5 metus, sukuriant Kultūros vertybių stebėsenos kalendorių, kuriame būtų fiksuojamos paskutinio vertinimo datos..
7. Užtikrinti aiškinamųjų raštų rengimo kokybę, kad pastabų numeracija ir turinys atitiktų patvirtintą metodiką. Prieš teikiant finansinių ataskaitų rinkinius konsolidavimui, atlikti privalomą kryžminį duomenų suderinimą tarp visų ataskaitos formų.
8. Peržiūrėti inventorizacijos organizavimo tvarką, nustatant realius terminus, pakankamą komisijos narių skaičių ir aiškią atsakomybę už faktinį turto patikrinimą, užtikrinant, kad inventorizacijos procedūros būtų atliekamos ne formaliai, o faktiškai apžiūrint turtą ir tikrinant jo būklę bei atitikimą apskaitos duomenims.

Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, vadovaudamasi Vietos savivaldos⁴, Viešojo sektoriaus atskaitomybės⁵ įstatymais ir Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos veiklos planu⁶, atliko Marijampolės savivaldybės (toliau – Savivaldybė) 2025 metų konsoliduotųjų ataskaitų rinkinio duomenų bei savivaldybės lėšų ir turto naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo auditą.

Audituojamas subjektas – Savivaldybės grupė, apimanti administraciją ir kontroliuojamus subjektus, kurių duomenys konsoliduojami 2025 m. metinių ataskaitų rinkinyje.

Savivaldybės merui suteikti įgaliojimai⁷ organizuoti savivaldybės biudžeto sudarymą ir vykdymą, teikti savivaldybės tarybai savivaldybės biudžeto projektą, biudžeto tikslinimą ir savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį. Savivaldybės administracija yra kontroliuojantysis viešojo sektoriaus subjektas⁸, koordinuojantis visų Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų metinių ataskaitų rinkinių parengimo ir pateikimo Savivaldybės administracijai procesą bei atsakingas už Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio parengimą⁹. Savivaldybės administracijos direktorius yra atsakingas už įstaigai skirtų biudžeto asignavimų valdymą, Savivaldybės administracijos darbo organizavimą¹⁰; teisingos, tikslios, išsamios informacijos apie ūkines operacijas ir kitos informacijos, reikalingos ataskaitų rinkiniams parengti, teikimą laiku už ataskaitų parengimą atsakingam asmeniui, ataskaitų rinkinių pateikimą atitinkamoms įstaigoms ir institucijoms, ataskaitų rinkinių paskelbimą¹¹.

Savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinys (žr. 1 pav.) apima Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinį (toliau – MFAR), Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinį (toliau – MBVAR) bei Savivaldybės veiklos ataskaitą. Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų (toliau – VSS) sąrašas pateiktas 4 priedo 1 lentelėje.

Pagal Vietos savivaldos įstatymą¹² ir Lietuvos Respublikos Biudžeto sandaros įstatymą¹³ (toliau tekste – Biudžeto sandaros įstatymas) Savivaldybės ataskaitų rinkinį tvirtina taryba. Vadovaujantis 2025 metų Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų konsolidavimo schema¹⁴ į Savivaldybės MFAR įtrauktos 32 savivaldybės kontroliuojamų VSS ataskaitos (26 biudžetinių įstaigų, 4 viešųjų įstaigų, priskiriamų prie VSS, administruojamojo išteklių fondo (iždo) bei regiono plėtros tarybos). Į Savivaldybės MFAR įtrauktas ir finansinis turtas, kurį sudarė Savivaldybei priklausantis įmonių nuosavas kapitalas kartu su įmonėms skirtos valstybės arba savivaldybės dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti likučiu. Taip pat šiame ataskaitų rinkinyje yra įtrauktas finansinis turtas, kurį sudaro Savivaldybei priklausantis šių bendrovių nuosavas kapitalas su

⁴ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. *Valstybės žinios*, 1994, Nr. 55-1049; 67 str. 1 d. 2 p.;

⁵ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. *Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046; 16 str. 3 d.;

⁶ Patvirtinta Marijampolės savivaldybės kontrolieriaus 2024 m. lapkričio 8 d. įsakymu Nr. KV-27 „Dėl Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos 2025 metų veiklos plano patvirtinimo“;

⁷ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. *Valstybės žinios*, 1994, Nr. 55-1049, 27 str. 2 d. 1 p.;

⁸ Viešojo sektoriaus subjektas, kuriam pavaldūs ar atskaitingi kiti viešojo sektoriaus subjektai arba kuris daro kitiems viešojo arba privataus sektoriaus subjektams lemiamą poveikį (Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, 2 str. 7 d.);

⁹ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. *Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046; 14 str. 2 d.; 17 str. 1 d.;

¹⁰ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. *Valstybės žinios*, 1994, Nr. 55-1049, 34 str. 6 d. 1 p., 2 p.;

¹¹ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. *Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046; 20 str. 2 d.;

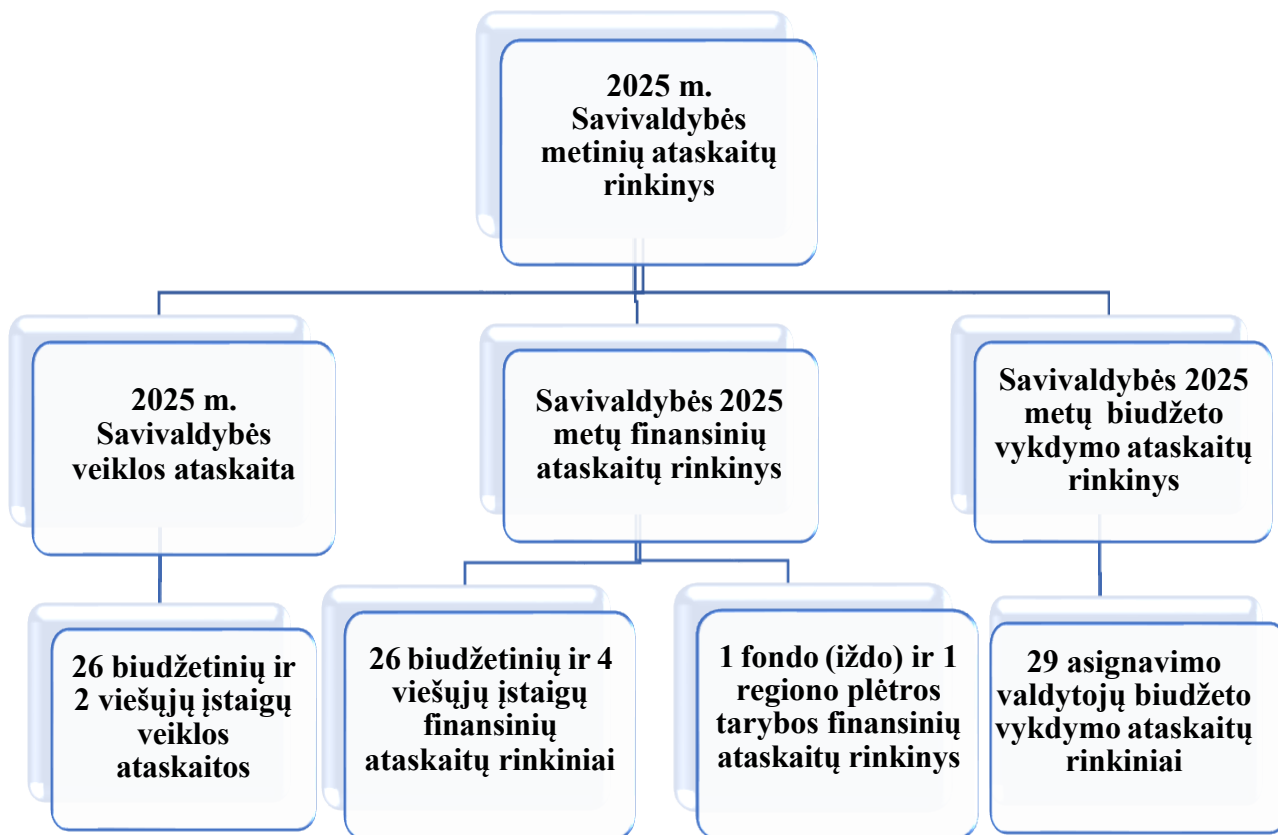
¹² Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas. *Valstybės žinios*, 1994, Nr. 55-1049, 15 str. 2 d. 12 p.;

¹³ Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, *Valstybės žinios*, 1990, Nr. 24-596, 31 str. 2 d.;

¹⁴ Finansų ministro 2025-12-31 įsakymas Nr. 1K-327 „Dėl Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo įgyvendinimo rengiant valstybės 2025 metų ataskaitų rinkinį ir nacionalinį 2025 metų ataskaitų rinkinį“, 1.1. p.;

įmonėms skirtos valstybės arba savivaldybės dotacijos ilgalaikiam turtui įsigyti likučiu: 4 kontroliuojamos uždarnosios akcinės bendrovės, 3 asocijuotieji subjektai. Šių subjektų sąrašas pateiktas 4 priedo 2-oje lentelėje.

1 pav. 2025 m. Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinys



Šaltinis: Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės administracijos duomenis

Visi viešojo sektoriaus subjektai buhalterinę apskaitą privalo tvarkyti vadovaudamiesi viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartais¹⁵ (VSAFAS). Savivaldybės grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys rengiamas viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinėje sistemoje¹⁶ (VSAKIS). Iki ataskaitų sudarymo apskaitos registruose turi būti užregistruotos visos subjektų atskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos¹⁷.

Savivaldybės MBVAR parengtas remiantis į biudžetą gautomis pajamomis bei 29-ių įstaigų – asignavimų valdytojų – panaudotais asignavimais ir pateiktais 2025 m. duomenimis. Biudžetas buvo vykdomas vadovaujantis tų metų valstybės ir savivaldybių biudžetų finansinių rodiklių patvirtinimo įstatymu bei Savivaldybės tarybos sprendimais. 2025 m. biudžetas, patvirtintas tarybos sprendimu¹⁸, metų eigoje buvo tikslintas šešis kartus¹⁹. Savivaldybė 2025 metais vykdė septynias

¹⁵ Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas. *Valstybės žinios*, 2001, Nr. 99-3515, , 11 str. 1 d. 4 p.;

¹⁶ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. *Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046, 2 str. 19 d.;

¹⁷ Ten pat, 3 str. 2 d.;

¹⁸ 2025 m. sausio 27 d. Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimas Nr. 1-1 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“;

¹⁹ Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-03-31 sprendimas Nr. 1-77; Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-06-30 sprendimas Nr. 1-201; Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-09-26 sprendimas Nr.1-287; Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-10-31 sprendimas Nr. 1-312; Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-11-28 sprendimas Nr. 1-340; Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-12-19 sprendimas Nr. 1-369 „Dėl Marijampolės savivaldybės tarybos 2025-01-27 sprendimo Nr. 1-1 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“ pakeitimo“;

biudžeto programas.

Savivaldybė 2025 metais disponavo 130 979,5 tūkst. Eur pinigėmis lėšomis (žr. 2 pav.). Savivaldybės turto savininko funkcijas įgyvendina Savivaldybės taryba²⁰.

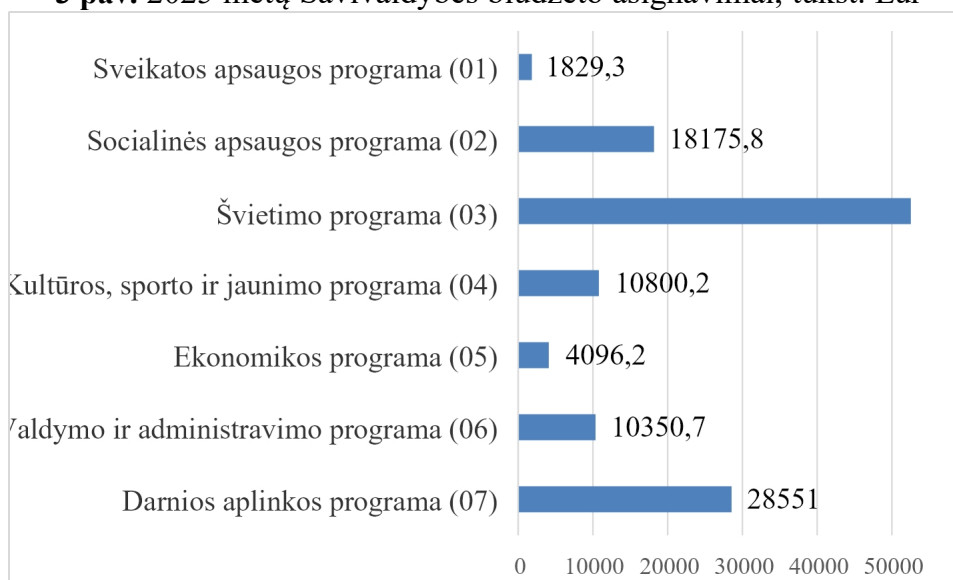
2 pav. 2025 metų Savivaldybės biudžeto piniginės lėšos, tūkst. Eur

124 388,7	+	5 167,7	+	1 423,1
Biudžeto pajamos		Metų pradžios lėšų likutis		Ilgalaikė paskola

Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis.

Savivaldybės biudžeto asignavimai, iš viso 126 338,2 tūkst. Eur (įskaitant grąžintus finansinius įsipareigojimus), buvo paskirstyti septynioms Savivaldybės strateginio veiklos plano programoms vykdyti (žr. 3 pav.).

3 pav. 2025 metų Savivaldybės biudžeto asignavimai, tūkst. Eur



Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis.

Vadovaujantis Biudžeto sandaros įstatymu²¹, už programų vykdymą bei sąmatų sudarymą ir vykdymą pagal ekonominės klasifikacijos straipsnius (neviršijant patvirtintų sumų) atsako biudžeto asignavimų valdytojai. Jie taip pat yra atsakingi už paskirtų asignavimų naudojimo efektyvumą, rezultatyvumą ir atitiktį programose nustatytiems tikslams. 2025 metais Savivaldybės asignavimus valdė 29 asignavimų valdytojai.

Savivaldybės metinėje veiklos ataskaitoje privalomą pateikti informaciją nustato Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. Audito metu vertinome, ar šioje ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka metinių finansinių ataskaitų bei biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių (MFAR ir MBVAR) duomenis²².

Audito metu vertinome 2025 m. Savivaldybės biudžeto lėšų ir turto valdymo, naudojimo bei disponavimo jais teisėtumą. Audito procedūros atliktos remiantis rizikos analize ir įvertinus

²⁰ Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas. *Valstybės žinios*, 1998, Nr. 54-1492, 8 str. ir 12 str.;

²¹ Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas. *Valstybės žinios*, 1990, Nr. 24-596, 5 str.;

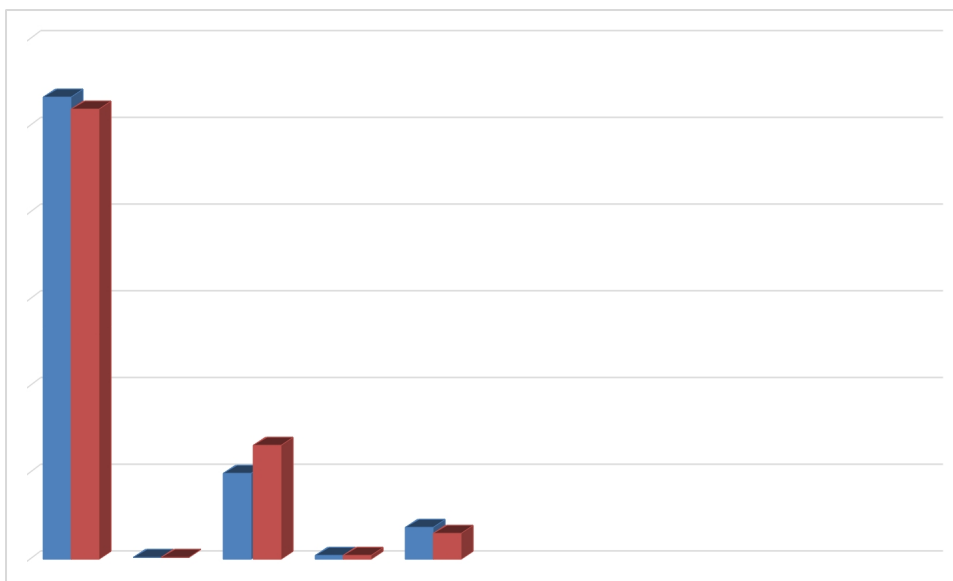
²² Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. *Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046, 16 str. 4 d.;

veiksnius, galinčius turėti įtakos biudžeto vykdymo bei apskaitos tikslumui. Tikrindami atitiktį teisės aktams, analizavome galimų pažeidimų priežastis bei vertinome jų įtaką Savivaldybės finansinei atskaitomybei.

Savivaldybei nuosavybės teise priklausančio turto savininko funkcijas įgyvendina Savivaldybės taryba²³. Jos nustatyta tvarka²⁴ turtas perduodamas Savivaldybės institucijoms, įstaigoms ir organizacijoms, kurios jį valdo, naudoja ir disponuoja juo patikėjimo teise.

2025 m. Savivaldybės valdomo turto balansinė vertė siekė 340 306,0 tūkst. Eur. Dominuojančią dalį (93,5 proc.) sudarė ilgalaikis turtas: nematerialus, materialus bei finansinis turtas (žr. 4 pav.).

4 pav. 2024–2025 metų duomenys apie Savivaldybės valdomą turtą, tūkst. Eur



Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės finansinės būklės ataskaitos duomenis.

Savivaldybės turtas privalo būti valdomas, naudojamas ir disponuojamas vadovaujantis visuomeninės naudos, efektyvumo, racionalumo ir viešosios teisės principais²⁵. Tai reiškia, kad turtas turi būti naudojamas rūpestingai ir tausojant, siekiant užtikrinti visuomenės interesų tenkinimą, o sandoriai sudaromi tik teisės aktų nustatytais atvejais bei būdais.

Vertindami audito metu nustatytus iškraipymus, vadovavomės ne tik kiekybiniais rodikliais, bet ir kokybiniu reikšmingumu. Tai taikoma tais atvejais, kai nustatyta paklaida, nors ir nesiekia nustatytos piniginių ribos, dėl savo pobūdžio gali daryti įtaką sprendimams.

Audito įrodymai rinkti darant prielaidą, kad pateikta informacija yra išsami, objektyvi ir galutinė, o dokumentų kopijos atitinka originalus. Atkreipiame dėmesį, kad duomenų ar dokumentų nepateikimas buvo traktuojamas kaip jų nebuvimas.

²³ Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas. *Valstybės žinios*, 1998, Nr. 54-1492; 2002, Nr. 60-2412, 8 str., 11 str., 12 str.;

²⁴ Marijampolės savivaldybės tarybos 2019-12-20 sprendimas Nr. 1 – 359, „Dėl Marijampolės savivaldybės turto perdavimo patikėjimo teise valdyti, naudoti ir disponuoti juo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

²⁵ Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas. *Valstybės žinios*, 1998, Nr. 54-1492; 2002, Nr. 60-2412, 9 str.;

AUDITO REZULTATAI

Savivaldybės administracija, rengdama metinių ataskaitų rinkinį, remiasi visos viešojo sektoriaus grupės pateiktais duomenimis. Todėl galutinių ataskaitų teisingumas tiesiogiai priklauso ne tik nuo Savivaldybės administracijos procesų, bet ir nuo žemesnio konsolidavimo lygio viešojo sektoriaus subjektų (VSS) parengtų dokumentų tikslumo. Tikime, kad tik teisingi apskaitos duomenys užtikrina išsamią ir objektyvią informaciją visiems jos vartotojams: vadovams, specialistams ir piliečiams.

Siekdami užtikrinti ataskaitų duomenų patikimumą, atlikome tikslines audito procedūras atrinktose apskaitos srityse. Vertinimo metu audituotiems subjektams pateikėme pastebėjimus dėl ataskaitų rinkinio tikrumo bei biudžeto lėšų ir turto valdymo procesų. Kiekvienai įstaigai pateikti individualūs audito rezultatai bei rekomendacijos, skirtos nustatytiems trūkumams šalinti ir veiklos procesams tobulinti.

1. SAVIVALDYBĖS 2025 METŲ ATASKAITŲ RINKINIO VERTINIMAS

Audito metu vertinome Savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinį, kurį sudaro metinių biudžeto vykdymo ir finansinių ataskaitų rinkiniai bei metinė veiklos ataskaita.

1.1. Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys reikšmingais atžvilgiais teisingas

Viešojo sektoriaus subjektų biudžeto vykdymo ataskaitos sudaromos vadovaujantis Biudžeto sandaros bei Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymais ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais biudžeto vykdymo ataskaitų rengimą²⁶. Savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitose privalo būti atspindėtos visos tų metų pajamos ir išlaidos, laikantis Lietuvos Respublikos finansų ministerijos nustatytų formų bei sudarymo tvarkos²⁷ reikalavimų.

1. Savivaldybės MBVAR teisingumas tiesiogiai priklauso nuo asignavimų valdytojų pateiktų duomenų tikslumo. Tinkama išlaidų apskaita pagal pinigų principą užtikrina objektyvią informaciją apie visos Savivaldybės ir atskirų valdytojų veiklą.

2. Rengdamas rinkinį, Marijampolės savivaldybės administracijos Finansų ir strateginio planavimo skyrius rėmėsi asignavimų valdytojų ataskaitomis bei VMI ir kitų institucijų duomenimis apie pajamas. Nors kai kurių asignavimų valdytojų rinkiniuose nustatyta trūkumų, jie neturėjo reikšmingos įtakos Savivaldybės metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenims.

3. 2025 m. Savivaldybės biudžeto įplaukos (įskaitant 1 423,1 tūkst. Eur skolintų lėšų ir 5 167,7 tūkst. Eur metų pradžios likutį) sudarė 130 979,5 tūkst. Eur, o išlaidos – 126 338,2 tūkst. Eur. Panaudota 96,5 proc. gautų lėšų. Nustatyta, kad rinkinys visais reikšmingais atžvilgiais parengtas pagal teisės aktus.

4. Įvertinę 2025 m. gruodžio 31 d. BVAR būklę, reikšmingų iškraipymų nenustatėme, išskyrus šiuos atvejus:

✓ Netinkamas asignavimų klasifikavimas: Nustatyta atvejų, kai išlaidos priskirtos klaidingiems ekonominės klasifikacijos straipsniams. Pavyzdžiui, mašinų ir įrenginių įsigijimo išlaidos turėjo būti

²⁶ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas. Valstybės žinios, 2007, Nr. 77-3046, 12 str. 2 d.;

²⁷ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025 m. kovo 25 d. įsakymas Nr. 1K-63 „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių patvirtinimo“;

priskirtos informacinių technologijų prekėms. Marijampolės daugiavonkiame centre „Žiburėlis“ kompiuterio įsigijimas klaidingai įvardintas kaip investicija į ilgalaikį turtą, nors turėjo būti apskaitytas kaip trumpalaikis turtas.

✓ Darbo užmokesčio apskaitos trūkumai: Marijampolės sporto centre nustatyti darbo užmokesčio skaičiavimo netikslumai. Kadangi klaidos ištaisytos tik 2026 m., negalime patvirtinti 2025 m. faktinių darbo užmokesčio išlaidų (1 664,3 tūkst. Eur) tikslumo.

✓ Nepagrįsti išankstiniai mokėjimai: 24 įstaigos metų pabaigoje atliko 186,1 tūkst. Eur išankstinių mokėjimų (63,5 tūkst. Eur – už 2026 m. komunalines paslaugas, 122,6 tūkst. Eur – VMI ir „Sodrai“), neturėdamos prievolę pagrindžiančių dokumentų ar sutartinių įsipareigojimų avansams sumokėti. Tokie veiksmai vertinami kaip dirbtinis lėšų panaudojimas, siekiant išvengti jų grąžinimo į biudžetą metų pabaigoje.

5. Aiškinamųjų raštų trūkumai: dalis asignavimų valdytojų neatskleidė privalomos informacijos apie asignavimų nepanaudojimo priežastis bei mokėtinų sumų susidarymo aplinkybes metų pabaigoje.

2025 m. gruodžio 31 d. Savivaldybės konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenis apie biudžeto pajamas, išlaidas, skolas bei mokėtinas sumas, reikšmingų neatitikimų, kurie darytų įtaką metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenų teisingumui, nenustatėme.

1.2. Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkinio tobulintinos sritys

Savivaldybės administracija, rengdama MFAR, remiasi viešojo sektoriaus subjektų (VSS) duomenimis, pateiktais VSAKIS sistemoje. Atlikto audito metu nustatyta, kad dėl žemesnio lygio subjektų pateiktų netikslų duomenų Savivaldybės konsoliduotasis rinkinys ne visais atvejais teisingai parodo grupės finansinius rezultatus, turtą, įsipareigojimus bei pajamas ir sąnaudas.

Nustatėme reikšmingų neatitikimų apskaitant ilgalaikį materialųjį turtą (žemę, baldus, biuro įrangą ir kitą ilgalaikį turtą, kultūros ir kitos vertybes bei nebaigtą statybą) ir atitinkamas finansavimo sumas. Šie nustatyti aspektai turėjo įtakos 2025 m. MFAR duomenų tikslumui.

6. Remiantis VSS sandorių derinimo pažymomis, Savivaldybės 2025 m. MFAR pateiktas suderinus visus tarpusavio sandorius. Pagal derinimo ir eliminavimo ryšius rinkinys yra korektiškas, o VSAKIS užtikrina tinkamą kontrolės procedūrų vykdymą.

7. Išanalizavus rankinių įrašų detalizavimo pažymą nustatyta, kad įrašai buvo atlikti dėl finansavimo sumų perdavimo kitiems VSS, finansavimo sumų pergrupavimo nepiniginiam turtui ir kitoms išlaidoms, taip pat dėl įstaigų tarpusavio derinimų pagal finansavimo šaltinius.

8. Konsolidavimo kontrolės bendrosios ataskaitos (detalios) metinės (K-KBA-B-KK-M) duomenys sutampa su kitų susijusių kontrolės ataskaitų duomenimis, ataskaitoje gauti kontrolės ryšiai yra geri, neatitikimų nenustatyta.

Konsoliduojant Marijampolės savivaldybės subjektų grupės 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinį buvo atlikta 13 konsolidavimo įrašų (rankiniai įrašai)²⁸, 8 iš jų taisė įstaigų pateiktus derinimo srityje tarpusavio derinimus. Rankinis duomenų koregavimas atliktas audito ID CTR-101 būdu²⁹.

²⁸ Konsolidavimo įrašų registras (K-PKA-D-KK) 2025-04-20 Nr. 1. Registrą parengė Finansų ir strateginio planavimo vyriausioji specialistė atsakinga už KFAR parengimą;

²⁹ Rankinis duomenų koregavimas, kai registruojant konsolidavimo įrašus koreguojama ataskaitinio laikotarpio

Vadovaujantis VSS tarpusavio sandorių suderinimo pažyma, daroma išvada - Savivaldybės 2025 m. konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys pateiktas suderinus visus sandorius. Pagal derinimo ir eliminavimo ryšius rinkinys yra korektiškas.

Savivaldybės metinių finansinių ataskaitų rinkiniui sudaryti Finansų ir strateginio planavimo skyrius naudojo biudžetinių, viešųjų įstaigų, izdo bei regiono plėtros tarybos parengtas metines ataskaitas, kuriose nustatė trūkumų.

9. Dėl audito metu nustatytų ir neištaisytų klaidų visumos (žr. 1 lentelę), mes negalime patvirtinti Savivaldybės 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinyje nurodytų duomenų teisingumo.

1 lentelė. Audito metu nustatytų duomenų iškraipymų įtaka Savivaldybės MFAR (tūkst. Eur)

Finansinių ataskaitų straipsniai		MFAR straipsnio vertė	Iškraipymų suma	
			Tiksli klaida padidinta (+) sumažinta (-)	Suma, kurios teisingumo negalime patvirtinti
FINANSINĖS BŪKLĖS ATASKAITA				
A	ILGALAIKIS TURTAS	318 198,71	+65,2 802,7 <u>-421,7</u> -356,50	1320,5 802,7 <u>617,0</u> 2740,2
B	BIOLOGINIS TURTAS	2 903,92		
C	TRUMPALAIKIS TURTAS	19 203,37	-65,2	
D	FINANSAVIMO SUMOS	158 912,0	-421,7	1773,7 175,6 <u>7,4</u> 1956,7
E	ĮSIPAREIGOJIMAI	16 259,2		
F	GRYNASIS TURTAS	165 133,8		512,6
G	MAŽUMOS DALIS	0,9	-	-
VEIKLOS REZULTATŲ ATASKAITA				
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PAJAMOS	181 566,2	-	-
B	PAGRINDINĖS VEIKLOS SĄNAUDOS	-173 222,9	+13,3	-
C	PAGR. VEIKLOS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	8 343,3	-	14,7
D	KITOS VEIKLOS REZULTATAS	-58,3	-	-
E	FINANSINĖS IR INVESTICINĖS VEIKLOS REZULTATAS	574,9	-	-
F	APSKAITOS POLITIKOS KEITIMO IR ESMINIŲ APSK. KLAIDŲ TAISYMO ĮTAKA	972,8	-	-
G	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS PRIEŠ NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKĄ	9 832,6	-	-
H	NUOSAVYBĖS METODO ĮTAKA	1 955,0	-	-
I	GRYNASIS PERVIRŠIS AR DEFICITAS	11 787,6	-2,5	14,7
PINIGŲ SRAUTŲ ATASKAITA				
A	PAGRINDINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	19 886,6	-	-

grupės finansinių ataskaitų informacija ir visi atlikti pataisymai bus matomi tik kito ataskaitinio laikotarpio grupės finansinių ataskaitų rinkinio pradinuose likučiuose. (Viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų konsolidavimo metodikos 57 punktas, patvirtinta LR finansų ministro 2024-03-13 įsakymo Nr. 1K-94);

B	INVESTICINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	-20 291,9	-	-
C	FINANSINĖS VEIKLOS PINIGŲ SRAUTAI	1 770,3	-	-
D	VALIUTOS KURSŲ PASIKEITIMO ĮTAKA PINIGŲ IR PINIGŲ EKVIVALENTŲ LIKUČIUI		-	-
GRYNOJO TURTO POKYČIŲ ATASKAITA (19 eil.)				
5 st.	Tikrosios vertės rezervas	44 499,9	-	497,9
8 st.	Sukauptas perviršis ar deficitas prieš nuosavybės metodo įtaką	116 637,8	-2,5	14,7

Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal atliktų audito procedūrų rezultatus

Savivaldybės 2025 m. finansinės būklės ataskaitoje *ilgalaikio turto* straipsnis sumažintas 356,50 tūkst. Eur, *trumpalaikio turto straipsnis* sumažintas 65,2 tūkst. Eur, *finansavimo sumų* straipsnis sumažintas 421,7 tūkst. Eur, *pagrindinės veiklos sąnaudos padidintos 13,3 tūkst. Eur*. Negalime patvirtinti Savivaldybės 2025 metų finansinės būklės ataskaitos: *ilgalaikio turto* straipsnio 2 740,2 tūkst. Eur, *finansavimo sumų* straipsnio 1 956,7 tūkst. Eur ir *grynojo turto* straipsnio 512,6 tūkst. Eur sumų teisingumo. Taip pat negalime patvirtinti 2025 m. Veiklos rezultatų ataskaitos pagrindinės veiklos *perviršio ar deficito* likučio. Negalime patvirtinti Savivaldybės 2025 m. grynojo turto pokyčių ataskaitos *tikrosios vertės rezervo 497,9 tūkst. Eur* teisingumo. Aukščiau pateiktas pirmoje lentelėje nurodytų iškraipymų detalizavimas.

1.2.1. Finansinės atskaitomybės duomenys nepakankamai atspindi patikėjimo teise valdomos valstybinės žemės būklės

10. Vadovaujantis Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu³⁰ Nacionalinė žemės tarnyba (toliau – NŽT) 2025 m. savivaldybėms patikėjimo teise perdavė valdyti valstybinius žemės sklypus bei nesuformuotus valstybinės žemės plotus. Marijampolės savivaldybei perduoti:

- 84 ha suformuotų žemės sklypų (jų dalių), kurių vertė – 70,6 tūkst. Eur;
- 16 ha nesuformuotos valstybinės žemės plotų, kurių įsigijimo savikaina – 351,1 tūkst. Eur.

Dėl laiku negautų priėmimo-perdavimo aktų, Savivaldybės administracijos apskaitoje liko neįregistruota žemės už bendrą 421,7 tūkst. Eur sumą.

Dėl nurodytų priežasčių (neįregistruoto turto ir neatlikto vertės perskaičiavimo) negalime patvirtinti Finansinės būklės ataskaitos straipsnio „Žemė“ (AII.1) duomenų, kurių vertė siekia 421,7 tūkst. Eur, teisingumo.

Pažymėtina, kad audito metu Savivaldybės administracija ėmėsi veiksmų nustatytiems trūkumams šalinti: iš NŽT gauti žemės sklypai įregistruoti 2026 m. apskaitoje. Atsižvelgiant į tai, kad faktai ištaisyti poataskaitiniu laikotarpiu, rekomendacija dėl šio turto registravimo neteikiama.

1.2.2. Ilgalaikio turto grupėje likęs turtas neperkeltas į atitinkamas turto grupes

11. Pagal 2-ojo VSAFAS 86 p. nuostatas, ilgalaikio materialiojo turto vienetai, neatitinkantys

³⁰ Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2025-05-14 nutarimas Nr. 311 „Dėl valstybinės žemės sklypų (jų dalių) ir žemės sklypais nesuformuotos valstybinės žemės plotų perdavimo valdyti savivaldybėms patikėjimo teise ir savivaldybių patikėjimo teisės į joms perduotus valstybinės žemės sklypus (jų dalis) ir žemės sklypais nesuformuotos valstybinės žemės plotus pasibaigimo;

nustatytų pripažinimo kriterijų³¹, turi būti pergrupuojami arba nurašomi. Nustatyta, kad keturiose³² įstaigose nebuvo atliktos turto, kurio vertė neatitinka nustatytos minimalios vertės ribos, pergrupavimo ar nurašymo procedūros.

12. Peržiūrėjus Marijampolės savivaldybės administracijos ilgalaikio turto apskaitą, nustatyta, kad į ją įtrauktas turtas, kurio vieneto įsigijimo vertė yra mažesnė nei 750,00 Eur (bendra tokio turto įsigijimo vertė – 233,8 tūkst. Eur). Šiam turtui nepagrįstai skaičiuojamas nusidėvėjimas:

- ✓ Sukauptas nusidėvėjimas sudaro 158,3 tūkst. Eur;
- ✓ 2025 m. priskaičiuota nusidėvėjimo sąnaudų už 10,2 tūkst. Eur;
- ✓ Likutinė vertė – 65,2 tūkst. Eur.

Šis turtas turėjo būti pergrupuotas į atsargų (ūkinio inventoriaus) grupę.

Ilgalaikio turto registruose kaupiama informacija apie 667 vienetus turto, kurio likutinė vertė lygi nuliui ir kuris įsigytas prieš 15–20 metų. Tai rodo, kad turtas faktiškai gali būti nebenaudojamas, o laiku neatliktos nurašymo procedūros daro neigiamą įtaką apskaitos duomenų kokybei ir informatyvumui. 2025 metais priskaičiuota šio turto nusidėvėjimas 3,1 tūkst. Eur.

13. Dėl neteisingo turto grupavimo 2025 m. gruodžio 31 d. Finansinės būklės ataskaitos straipsniai „Ilgalaikis turtas“ ir „Finansavimo sumos“ yra nepagrįstai padidinti 65,2 tūkst. Eur. Veiklos rezultatų ataskaitoje sąnaudos nepagrįstai padidintos 13,3 tūkst. Eur (dėl skaičiuojamo nusidėvėjimo).

Rekomenduojame:

1. Atlikti detalią ilgalaikio turto registrų peržiūrą, identifikuojant ir iškeliant objektus, kurių įsigijimo vertė nesiekia nustatytos 750 Eur ribos: faktiškai naudojamą mažavertį turtą perkelti į nebalansines sąskaitas (arba ūkinio inventoriaus grupes), o nenaudojamą ar nusidėvėjusį – nurašyti.
2. Užtikrinti, kad įsigijimo metu turtas būtų automatiškai priskiriamas tinkamai grupei pagal vertę, išvengiant nepagrįsto nusidėvėjimo skaičiavimo ateityje.

1.2.3. Nebaigtos statybos turto grupėje likęs turtas neperkeltas į atitinkamas turto grupes

15. Savivaldybės konsoliduotas nebaigtos statybos likutis 2025-12-31 sudarė 17 708,6 tūkst. Eur, iš kurio didžioji dalis (17 619,8 tūkst. Eur) tenka Savivaldybės administracijai. Per 2025 metus šis likutis sumažėjo tik 6,5 tūkst. Eur.

Nebaigtos statybos sąskaitoje iš viso apskaitomi 185 objektai. Audito metu nustatyta, kad 52 objektai (kurių vertė 3 446,3 tūkst. Eur) perkelti iš 2024 metų, o 5 objektai (453,2 tūkst. Eur) nekinta nuo pat 2022 metų pabaigos.

Nustatyta, kad žemiau išvardyti objektai yra faktiškai užbaigti ir naudojami, tačiau nepagrįstai vis dar apskaitomi kaip nebaigta statyba:

- Vilkaviškio g. žiedinės sankryžos įrengimas (eismo saugumo priemonės) – 798,5 tūkst. Eur;
- P. Armino progimnazijos aikštelės įrengimas – 114,3 tūkst. Eur;
- P. Armino progimnazijos stadiono bėgimo takų remontas – 238,1 tūkst. Eur;
- R. Stankevičiaus progimnazijos aikštelės įrengimas – 118,5 tūkst. Eur;

³¹ 6.8.3. jo įsigijimo ar pasigaminimo savikaina yra ne mažesnė už minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (įsigijimo ar pasigaminimo savikainą), kuri yra 750 (septyni šimtai penkiasdešimt) eurų;

³² Marijampolės savivaldybės administracija, Marijampolės Petro Armino progimnazija, Marijampolės „Žiburėlis“ mokykla - daugiafunkcis centras, VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras;

- Nartelio k. kelio atkarpos LSB0016 kapitalinis remontas – 22,8 tūkst. Eur;
- Kauno skersgatvio lietaus nuotekų rekonstravimas – 28,3 tūkst. Eur.

16. Vertinimo metu nustatyta, kad Buhalterijos skyrius neturi užbaigimo aktų ar perdavimo–priėmimo dokumentų, būtinų šio turto perkėlimui į ilgalaikio materialiojo turto sąskaitas. Savivaldybėje nėra nustatytos aiškos atsakomybės ir terminų, per kiek laiko atsakingi skyriai ar projektų vadovai privalo pateikti dokumentus apskaitai po faktinio objekto užbaigimo. Ilgą laiką nekintanti objektų vertė rodo neefektyvų procesų valdymą ir galimą turto nuvertėjimą.

17. Dėl neapibrėžtos dokumentų pateikimo tvarkos Savivaldybės administracijos 2025 m. gruodžio 31 d. finansinių ataskaitų duomenys yra netikslūs. Faktiškai užbaigto turto nefiksavimas iškraipo nebaigtos statybos likutį (1 773,7 tūkst. Eur), finansavimo sumas bei nusidėvėjimo sąnaudas.

Dėl šių priežasčių negalime patvirtinti Finansinės būklės ataskaitos straipsnio „Nebaigta statyba“ (1 773,7 tūkst. Eur) bei atitinkamų finansavimo sumų teisingumo.

Rekomendacijos:

1. Patvirtinti aiškią informacijos teikimo tvarką, nustatant konkrečius terminus ir atsakingus asmenis (projektų vadovus/skyrius), turinčius laiku pateikti dokumentus buhalterinei apskaitai po faktinio objekto užbaigimo.
2. Užtikrinti, kad nustatyti užbaigti objektai būtų nedelsiant perkelti į ilgalaikio turto sąskaitas, teisingai skaičiuojant jų nusidėvėjimą nuo naudojimo pradžios.

16. Nustatyta, kad Marijampolės sporto centras „Nebaigtos statybos“ sąskaitoje nuo 2020 m. apskaitoma 26,6 tūkst. Eur priestato Sporto g. Nr. 1 projektavimo darbų išlaidų suma. Audito metu nenustatyta, kad projektas yra tęsiamas ar planuojamas įgyvendinti artimiausiu laikotarpiu. Atsižvelgiant į tai, kyla rizika, kad turtas neatitinka ilgalaikio turto pripažinimo kriterijų ir yra nepagrįstai apskaitomas kaip nebaigta statyba. Nebaigta statyba turi būti pripažįstama tik tada kai yra reali statybos proceso tąsa; tikėtina, kad projektas bus įgyvendintas, tačiau nuo 2020 metų nėra jokių statybos darbų ar sprendimų tęsti projektą.

1.2.4. Negalime patvirtinti kultūros vertybių likučio teisingumo

17. Audito metu nustatėme trūkumų dėl nekilnojamųjų kultūros vertybių apskaitos. Subjektai turi patikslinti nekilnojamųjų kultūros vertybių tikrąją vertę ir apskaitoje registruoti šio turto tikrosios vertės pokyčius³³ kas 5-eri metai. Audito metu nustatyta trūkumų dėl nekilnojamųjų kultūros vertybių vertės tikslinimo, kad Rygiškių Jono gimnazijoje nekilnojamojo turto (vertė – 751,1 tūkst. Eur) tikroji vertė nebuvo vertinama ilgiau nei 5 metus.

18. Negalime patvirtinti Muziejaus finansinės būklės ataskaitos str. A.II.8 „Kultūros ir kitos vertybės“ – 802,7 tūkst. Eur vertės, finansavimo sumos str. D.IV „Iš kitų šaltinių“ – 7,4 tūkst. Eur, grynojo turto str. F.II.1 „Tikrosios vertės rezervas“ – 0 tūkst. Eur, F.IV „Sukauptas perviršis ar deficitas“ – 7,9 tūkst. Eur sumų teisingumo.

19. Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejuje 2025 m. atliktas eksponatų, anksčiau registruotų simboline 1 Eur verte, perversinimas. Iš viso 12 513 vnt. eksponatų įvertinti tikrąja verte (109,3 tūkst. Eur). Tačiau metų pabaigoje muziejaus apskaitoje vis dar liko kilnojamųjų kultūros

³³ Lietuvos Respublikos finansų ministro 2008-05-08 įsakymas Nr. 1K-174 „Dėl Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės 12-ojo standarto patvirtinimo“. 64.2 p, 67 p.;

vertybių, užregistruotų simboline vieno euro verte, kurių balansinė vertė sudaro 13,2 tūkst. Eur. Dėl nebaigto perversinio proceso negalime patvirtinti Muziejaus Finansinės būklės ataskaitos straipsnių: „Kultūros vertybės“ (617,0 tūkst. Eur), „Finansavimo sumos iš kitų šaltinių“ (175,6 tūkst. Eur) bei „Tikrosios vertės rezervas“ (497,9 tūkst. Eur) duomenų teisingumo.

20. Atsižvelgiant į aukščiau išdėstytus pastebėjimus, negalime patvirtinti Savivaldybės KFAR Finansinės būklės ataskaitos straipsnio „Kultūros ir kitos vertybės“ 1 419,7 tūkst. Eur likučio bei Savivaldybės KFAR Finansinės būklės ataskaitos straipsnio „Rezervai“ ir Savivaldybės KFAR Grynojo turto pokyčių ataskaitos straipsnio „Tikrosios vertės rezervas“ likučio 497,9 tūkst. Eur ataskaitinio laikotarpio pabaigai teisingumo.

Rekomendacija

Užtikrinti, kad visų įstaigos apskaitoje registruotos nekilnojamosios kultūros vertybės būtų centralizuotai perkainotos iki 2026 m. gruodžio 31 d., fiksuojant jų aktualią tikrąją vertę ataskaitinių metų finansinėse ataskaitose.

Nustatyti automatinius priminimus, kad likus 3 mėnesiams iki atitinkamų finansinių metų pabaigos (pradedant nuo 2026 m. rudens), būtų inicijuojamos vertės tikslinimo.

Po 2026 m. pirminio etapo, šio turto vertės tikslinimo procedūros (perkainojimas) būtų privalomai vykdomos periodiškai – ne rečiau kaip kas 5 metus, sukuriant Kultūros vertybių stebėsenos kalendorių, kuriame būtų fiksuojamos paskutinio vertinimo datos.

1.2.5. Finansinių ataskaitų aiškinamųjų raštų ir finansinių duomenų suderinamumo trūkumai

21. Nustatyti Savivaldybės viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų aiškinamųjų raštų turinio ir struktūros neatitikimai:

- Aiškinamieji raštai ne visais atvejais parengti pagal nustatytą struktūrą. Pastabų numeracija neatitinka patvirtinto Aiškinamojo rašto pastabų grupių sąrašo³⁴ (Metodikos 12 priedas).

- trūksta privalomos informacijos apie reikšmingus finansinių ataskaitų straipsnius, informacija pateikiama neišsamiai arba netiksliai.

- pastabų numeriai dažnai nesutampa su finansinių ataskaitų straipsniais, kuriuos jie turėtų paaiškinti. Skirtingose rinkinio dalyse (Finansinės būklės, Veiklos rezultatų, Grynojo turto pokyčių ataskaitose) naudojama nesuderinta numeracija³⁵, o tai apsunkina duomenų analizę.

22. Vertinant biudžetinių įstaigų finansinių ataskaitų rinkinius, nustatyta, kad atskiros ataskaitos nėra suderintos tarpusavyje³⁶. Aptikti duomenų neatitikimai tarp skirtingų formų (pavyzdžiui, grynojo turto likučiai Finansinės būklės ataskaitoje nesutampa su Veiklos rezultatų ataskaitos duomenimis).

Nustatyti neatitikimai rengiant biudžetinių įstaigų 2025 m. finansinių ataskaitų rinkinius: aiškinamojo rašto turinys ir pastabų numeracija neatitinka nustatytų reikalavimų, o pateikta informacija ne visais atvejais susieta su finansinių ataskaitų straipsniais. Taip pat nustatyti

³⁴ Lietuvos Respublikos Finansų ministro 2011-04-19 įsakymas Nr. 1K-152 „Dėl viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų konsolidavimo“ metodikos, *Valstybės žinios* 2011, Nr. 48-2310, 12 priedas;

³⁵ Šaltinio progimnazija, Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazija;

³⁶ Šaltinio progimnazija;

ataskaitų tarpusavio nesuderinamumai bei neužtikrintas privalomas ataskaitų viešinimas³⁷. Tai rodo nepakankamą vidaus kontrolę užtikrinant ataskaitų rinkinio kokybę.

Rekomendacija

Užtikrinti aiškinamųjų raštų rengimo kokybę, kad pastabų numeracija ir turinys atitiktų patvirtintą metodiką. Prieš teikiant finansinių ataskaitų rinkinius konsolidavimui, atlikti privalomą kryžminį duomenų suderinimą tarp visų ataskaitos formų.

23. Pažymime, kad vadovaujantis Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo nuostatomis, visos viešojo sektoriaus subjekto ataskaitinio laikotarpio ūkinės operacijos privalo būti užregistruotos apskaitos registruose iki ataskaitų sudarymo. Finansinės ataskaitos rengiamos remiantis apskaitos registrų duomenimis, griežtai laikantis ūkinių operacijų įvykimo laiko ir kaupimo principų.

24. Ataskaitos privalo būti sudarytos taip, kad teisingai parodytų viešojo sektoriaus subjekto turtą, finansavimo sumas, įsipareigojimus, grynąjį turtą bei veiklos rezultatus. Audito metu nustatytas nesisteminis apskaitos tvarkymas neatitinka teisės aktų reikalavimų laiku ir teisingai užregistruoti ūkines operacijas bei faktiniais turto ir įsipareigojimų likučiais pagrįsti apskaitos registrų duomenis.

1.3. Savivaldybės veiklos ataskaita atitinka teisės aktų reikalavimus

Veiklos ataskaitai keliami reikalavimai numatyti Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme³⁸ ir Viešojo sektoriaus subjekto metinės veiklos ataskaitos, viešojo sektoriaus subjektų grupės metinės veiklos ataskaitos ir valstybės pažangos ataskaitos rengimo tvarkos apraše³⁹.

Vietos savivaldos įstatyme⁴⁰ nustatyta, kad savivaldybės administracijos, seniūnijos, biudžetinės įstaigos metiniai veiklos planai yra savivaldybės strateginio veiklos plano programų ar jų dalies (tikslų ar uždavinių, atskirų priemonių), už kurias atsakinga savivaldybės administracija, seniūnija, biudžetinė įstaiga, įgyvendinimą detalizuojantys dokumentai, kurie rengiami atsižvelgiant į savivaldybės biudžete numatomus joms skirti asignavimus.

25. Savivaldybės veiklos ataskaitoje pateiktos informacijos vertinimą atlikome vadovaudamiesi 2720-ojo TAAIS „Auditoriaus atsakomybė, susijusi su kita informacija“ ir Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo⁴¹ reikalavimais. Mūsų tikslas – įvertinti, ar metinėje veiklos ataskaitoje pateikti finansiniai duomenys atitinka finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių duomenis bei ar nėra kitų reikšmingų nesuderinimų.

26. Pagal Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatyme numatytus terminus Savivaldybės metinė veiklos ataskaita turi būti parengta ir pateikta Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybai iki balandžio 20 d.⁴² Marijampolės savivaldybės 2025 m. veiklos ataskaita Tarnybai pateikta laiku - 2026 m. balandžio 20 d.⁴³.

³⁷ Marijampolės „Ryto“ progimnazija, Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazija, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazija, Iglauskos Anzelmo Matučio gimnazija, Saulės pradinė mokykla, Marijampolės Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka, Marijampolės sveikatos biuras;

³⁸ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 11 str. 1,2 d.;

³⁹ Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu 2019 m. vasario 13 d. Nr. 135;

⁴⁰ Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas, *Valstybės žinios*, 1994, Nr.55-1049, 60 str. 4–6 d.;

⁴¹ Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 16 str. 4 d.;

⁴² Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo, priedo 6.1 p.;

⁴³ Savivaldybės administracijos 2026 m. balandžio 20 d. raštas Nr. ML-36 (5.38 E) „Marijampolės savivaldybės 2024 m. veiklos ataskaita“;

27. Atlikę analizę nustatėme, kad Marijampolės savivaldybės 2025 metų veiklos ataskaitoje (toliau – Ataskaita) atitinka nustatytus formas ir turinio reikalavimus.

Ataskaitoje pateikta informacija apie:

- Mero veiklos rezultatus;
- Marijampolės regiono 2022–2030 m. plėtros plane numatytus tikslus ir uždavinius, apie 2025 m. nuveiktus/vykstančius darbus ir pasiektus rezultatus, įgyvendinant Regiono plėtros planą;
- Strateginio veiklos plano programoms (septynios programos) skirtas ir panaudotas lėšas, nurodant šaltinius; kiekvienai programai patvirtintų priemonių skaičių ir jų įgyvendinimo rodiklius.
- Apžvelgti Savivaldybės švietimo, kultūros, sporto, socialinės apsaugos, sveikatos priežiūros, visuomenės sveikatos, infrastruktūros, teritorijų planavimo ir ūkio plėtros, melioracijos, vandentvarkos, komunalinių atliekų surinkimo ir tvarkymo, žemės ūkio, turto valdymo klausimai ir veiklos rezultatai;
- Savivaldybės administracijos, Savivaldybės valdomų uždarytų akcinių bendrovių pagrindinius 2025 metų veiklos rezultatus.

28. Audito metu taip pat vertintos pavaldžių subjektų metinės veiklos ataskaitos (patvirtintos Taryboje 2026-04-24). Nustatyta, kad šių įstaigų⁴⁴ ataskaitose trūksta aiškumo siejant strateginio plano rodiklius su pasiektais rezultatais.

Atlikus Savivaldybės metinės veiklos ataskaitos finansinių duomenų vertinimą, nenustatėme, kad pateikti finansiniai duomenys būtų nesuderinti su savivaldybės metinėmis finansinėmis ataskaitomis. Nors audituotos įstaigos parengė ataskaitas laikydamosi procedūrų, jose nepakankamai aiškiai išdėstyti strateginio plano rodiklių rezultatai.

2.SAVIVALDYBĖS LĖŠŲ IR TURTO VALDYMAS, NAUDOJIMAS IR DISPONAVIMAS JUO TURI TRŪKUMŲ

2.1. Savivaldybės biudžeto vertinimas

2.1.1. Savivaldybės biudžeto pajamų faktinis įvykdymas viršijo pajamų planą

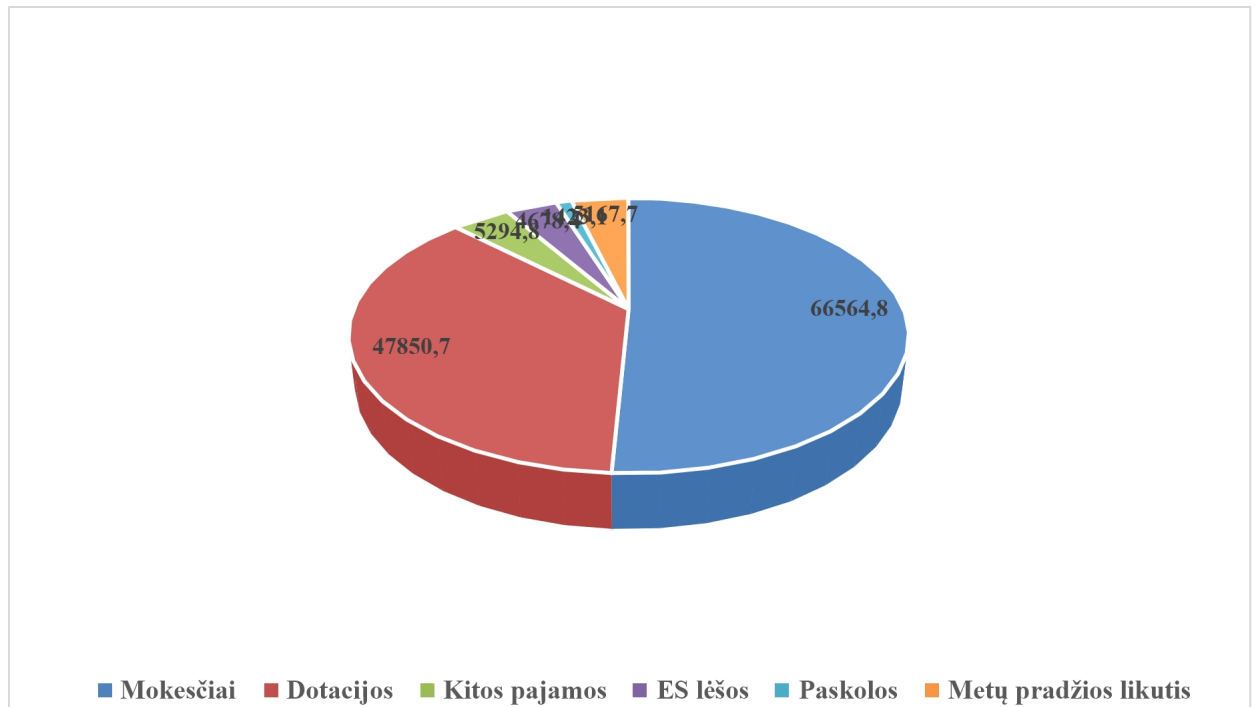
Savivaldybės 2025 metų patikslintas biudžeto pajamų planas⁴⁵ buvo 130 406,5 tūkst. Eur. Pajamų planas įvykdytas 100,4 proc., faktiškai gauta 573,0 tūkst. Eur daugiau, t. y. 130 979,5 tūkst. Eur pajamų.

Didžiausią Savivaldybės biudžeto gautų pajamų dalį 2025 metais sudarė mokesčiai 50,9 proc., dotacijos sudarė 36,5 proc., kitos pajamos – 4 proc., ES lėšos 3,6 proc., paskolos 1,1 proc., metų pradžios likutis – 3,9 proc. (žr. 5 pav.).

29. Savivaldybės biudžeto pajamų vykdymo ataskaitos (6 priedas) duomenimis, 2025 metais mokesčių pajamos įvykdytos 102,3 proc., dotacijų pajamos – 99,7 proc., ES lėšos – 83,8 proc. Savivaldybės biudžeto pajamų plano vykdymas 2022–2024 metų laikotarpiu keitėsi nežymiai. Per trejus pastaruosius metus mokesčių ir kitų pajamų surinkimas nuosekliai didėjo (žr. 6 pav.).

⁴⁴ Marijampolės savivaldybės administracija, Marijampolės „Žiburėlis“ mokykla-daugiafunkcis centras, Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejus, Marijampolės „Saulės“ pradinės mokykla, Marijampolės „Ryto“ progimnazija, Marijampolės Rygiškių Jono gimnazija, Marijampolės „Šaltinio“ progimnazija, Marijampolės savivaldybės Mokolų progimnazija;

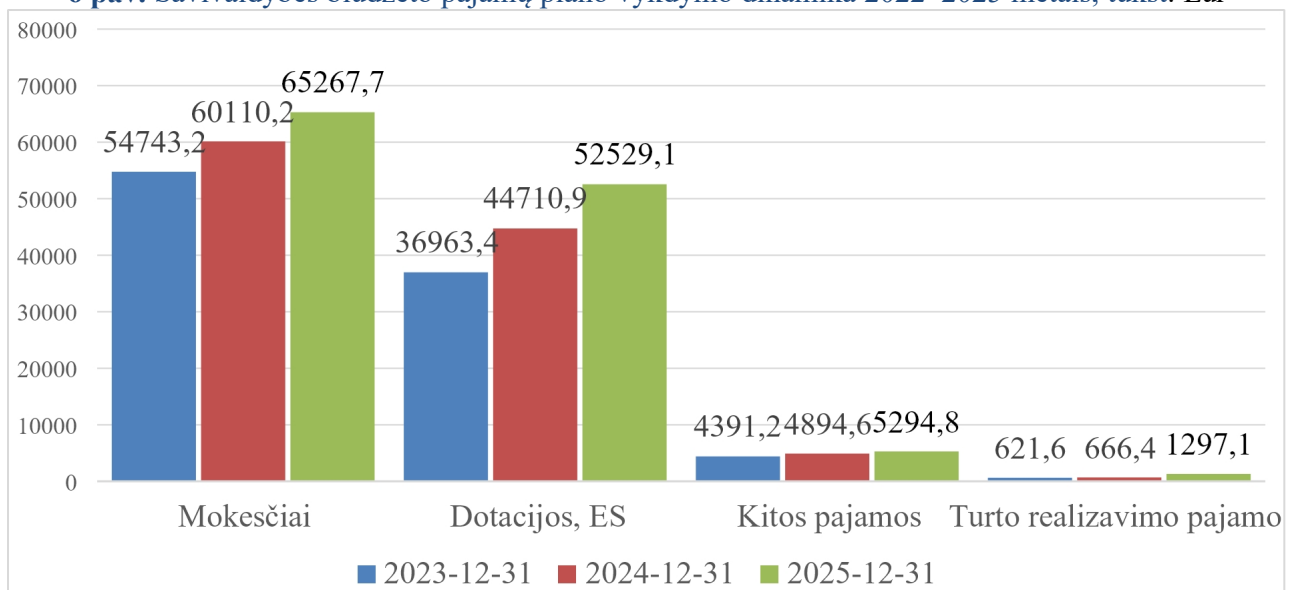
⁴⁵ Marijampolės savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 19 d. sprendimas Nr. 1-369 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“;

5 pav. Savivaldybės 2025 metais gautų pajamų struktūra, tūkst. Eur

Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės 2025 m. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio duomenis

30. Mokesčių surinkimas 2025 metais išaugo 8,6 proc., lyginant su 2024 metais, dotacijos – 17,5 proc., kitų pajamų surinkimas – 8,2 proc. Turto realizavimo pajamos 2025 metais padidėjo 194,6 proc. palyginus su praėjusiais metais.

Bendra 2025 metais į Savivaldybės biudžetą gautų pajamų suma yra 18 002,4 tūkst. Eur arba 15,9 proc. didesnė, palyginus su praėjusiais metais.

6 pav. Savivaldybės biudžeto pajamų plano vykdymo dinamika 2022–2025 metais, tūkst. Eur

Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės 2022–2025 m. biudžeto vykdymo ataskaitų duomenis

31. Detalus 2025 m. biudžeto pajamų palyginimas su 2024 metais pateiktas 2 lentelėje.

2 lentelė. Savivaldybės biudžeto pajamų 2025 metais palyginimas su 2024 metais

PAJAMŲ PAVADINIMAS	METAI, tūkst. Eur		2025 m. palyginus su 2024 m.	
	2024	2025	tūkst. Eur (+;-)	proc.
MOKESČIAI	60 110,20	65 267,70	5 157,50	108,58
Pajamų ir pelno mokesčiai	56087,50	61202,3	5114,8	109,12
Turto mokesčiai	3673,40	3704,2	30,8	100,84
Prekių ir paslaugų mokesčiai	349,30	361,2	11,9	103,41
DOTACIJOS	44710,9	52529,1	7818,2	117,49
KITOS PAJAMOS	4894,6	5294,8	400,2	108,18
Turto pajamos	1326	1495,3	169,3	112,77
Pajamos už prekes ir paslaugas	3276	3441,7	165,7	105,06
Pajamos iš baudų ir konfiskacijos	180,1	168,2	-11,9	93,39
Kitos pajamos	112,5	189,6	77,1	168,53
MATERIALIOJO IR NEMATERIALIOJO TURTO REALIZAVIMO PAJAMOS	666,4	1297,1	630,7	194,64
PASKOLOS IR ĮPLAUKOS IŠ FINANSINIO TURTO	361,9	1423,1	1061,2	393,23
Paskolos	345,9	1423,1	1077,2	411,42
Finansinio turto sumažėjimo pajamos	16		-16	X
METŲ PRADŽIOS LIKUTIS	2233,1	5167,7	2934,6	231,41
Iš viso	112 977,10	130 979,50	18002,4	115,93

Šaltinis. Marijampolės SKAT, pagal Savivaldybės Biudžeto pajamų ir išlaidų plano vykdymo 2024 m. gruodžio 31 d. ataskaitoje ir 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaitoje (forma Nr. 1-sav.) pateiktus duomenis.

32. Valstybinės žemės nuomos mokesčio nepriemoka 2025-12-31 yra 146,9 tūkst. Eur. Per 2025 metus sumažėjo 132,8 tūkst. Eur, dėl įgyvendintų rekomendacijų: beviltiškų skolų nurašymas, išsiųsti raginimai sumokėti skolas.

33. Savivaldybės biudžeto pajamos yra mažinamos suteiktų lengvatų suma. 2025 metais Savivaldybės tarybos sprendimais juridiniams ir fiziniams asmenims buvo suteikta nekilnojamojo turto mokesčio, žemės mokesčio, paveldimo turto mokesčio ir valstybinės žemės nuomos mokesčio lengvatų už 41,0 tūkst. Eur.

Rekomenduojame informaciją apie suteiktas mokesčių lengvatas juridiniams asmenims, kurios atitinka Sutarties dėl Europos Sąjungos veikimo 107 straipsnio 1 dalyje nustatytus kriterijus⁴⁶ skelbti Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registre (<https://kotis.kt.gov.lt/>).

34. Pagal 2025 m. Lietuvos Respublikos 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymo ⁴⁷ 3 str. 4 p. nuostatas, atskiroms ministerijoms buvo grąžinta 147,1 tūkst. Eur dotacijų, iš jų:

- ✓ 50,9 tūkst. Eur Socialinei paramai mokiniams;
- ✓ 9,3 tūkst. Eur Socialinėms paslaugoms;
- ✓ 1,0 tūkst. Eur Būsto nuomos ir išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijoms;

⁴⁶ Konkurencijos tarybos 2026-04-28 nutarimas Nr. 1S-45 „Dėl suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registro informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“;

⁴⁷ Lietuvos Respublikos 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymas. TAR, 2024-12-23, Nr. 23084;

- ✓ 16,4 tūkst. Eur paramos mirties atveju ir kitos paramos teikimas;
- ✓ 4,6 tūkst. Eur valstybinės žemės naudojimo ir disponavimo ir naudojimo funkcijai atlikti;
- ✓ 0,1 tūkst. Eur neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimui užtikrinti;
- ✓ 14,7 tūkst. Eur asmeninei pagalbai teikti ir administruoti;
- ✓ 4,1 tūkst. Eur organizuoti būsto ir jo aplinkos pritaikymą neįgaliesiems;
- ✓ 0,5 tūkst. Eur laikino atokvėpio paslaugai teikti ir administruoti;
- ✓ 30,0 tūkst. Eur neformalus švietimas;
- ✓ 5,0 tūkst. Eur vaikų dienos centrai;
- ✓ 9,8 tūkst. Eur akredituotai socialinei reabilitacijai asmenims su negalia bendruomenėje organizuoti;
- ✓ 0,2 tūkst. Eur bendruomeninei veiklai stiprinti;
- ✓ 0,5 tūkst. Eur valstybės vardu skolintos lėšos įvairioms programoms vykdyti.

35. Savivaldybės administracijos Finansų ir strateginio planavimo skyriaus parengtame Savivaldybės 2025 m. biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio aiškinamajame rašte atskleista išsami informacija apie Savivaldybės 2025 m. biudžeto pajamų ir išlaidų planą, jo tikslinimą, pajamų surinkimą – neįvykdytus pajamų planus pagal pajamų rūšis ir viršplanines pajamas bei apie biudžeto išlaidas pagal socialinės ir ekonominės plėtros programas, funkcinę bei ekonominę klasifikaciją.

2.1.2. Savivaldybės biudžeto asignavimų panaudojimas

Patikslintas⁴⁸ Savivaldybės 2025 metų biudžeto asignavimų planas buvo 123 623,3 tūkst. Eur. Į planuojamų asignavimų sumą neįtraukiamos, planuojamos 5 486,7 tūkst. Eur finansinio turto padidėjimo išlaidos ir 1 296,5 tūkst. Eur ilgalaikių paskolų grąžinimo išlaidos.

36. Savivaldybės biudžeto išlaidų vykdymo ataskaitos 2025-12-31 duomenimis, Savivaldybės biudžeto asignavimai (su panaudotomis 2024 m. biudžeto lėšų likučio ir gautos ilgalaikės paskolos lėšomis) 2025 metais sudarė 126 338,2 tūkst. Eur, kurie paskirstyti septynioms Savivaldybės strateginio veiklos plano programoms vykdyti. Palyginus su praėjusiu laikotarpiu, ataskaitiniais metais panaudota 518 528,8 tūkst. Eur daugiau asignavimų.

37. Finansiniai įsipareigojimai (ilgalaikių paskolų grąžinimas) 2025 metais buvo vykdomi iš Savivaldybės 2024 metų biudžeto lėšų likučio. Grąžinta 1 295,1 tūkst. Eur ilgalaikių paskolų.

38. Daugiausia asignavimų 2025 metais buvo panaudota šioms sritims: darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui – 49,8 proc., prekių ir paslaugų įsigijimui – 20,9 proc., turto įsigijimui ir kūrimui – 14,6 proc., socialinėms išmokoms – 9,4 proc., kitos išlaidos – 5,3 proc. Duomenys apie 2025 metais planuotus ir panaudotus biudžeto asignavimus pagal reikšmingiausius išlaidų ekonominės klasifikacijos straipsnius pateikti 7 paveiksle.

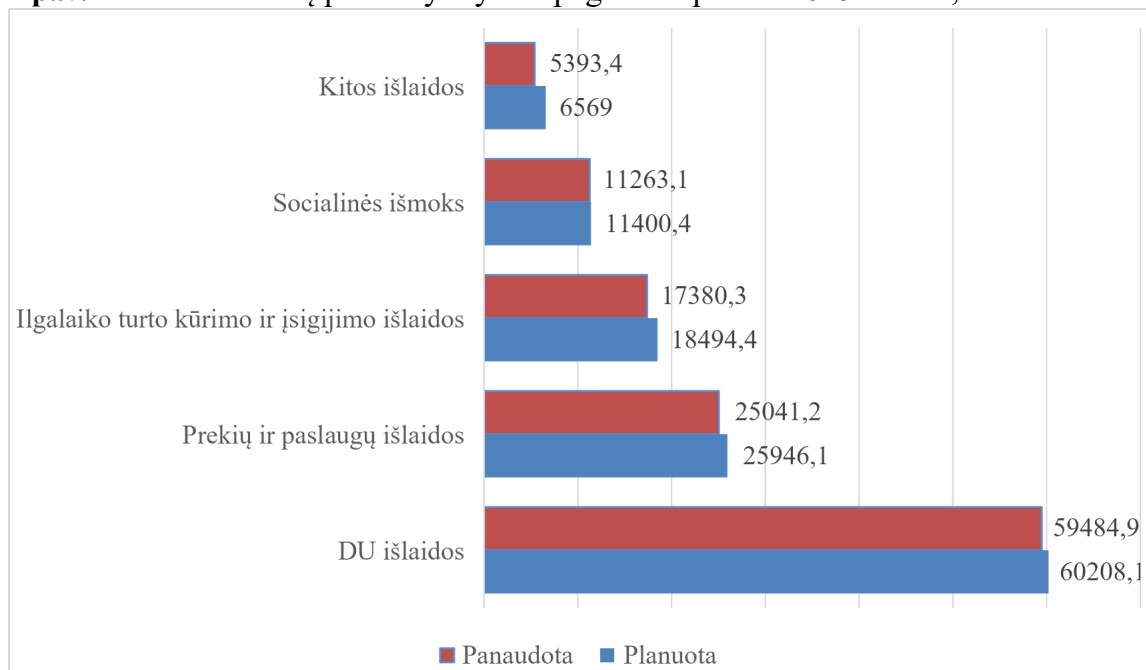
39. Išlaidų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui vykdymas siekia 98,8 proc., prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidų – 96,5 proc., socialinių išmokų (pašalpų) – 98,8 proc., ilgalaikio materialiojo turto kūrimo ir įsigijimo išlaidų – 93,8 proc., kitos išlaidos – 82,1 proc.

40. Palyginus su 2024 m., išlaidos darbo užmokesčiui padidėjo 5 244,9 tūkst. Eur arba 9,7 proc., prekėms ir paslaugoms įsigyti – 4 540,8 tūkst. Eur arba 22,1 proc. Išlaidos turto kūrimui ir įsigijimui sumažėjo 1 559,5 tūkst. Eur arba 9,8 proc., išlaidos socialinėms išmokoms

⁴⁸ Marijampolės savivaldybės tarybos 2025 m. gruodžio 19 d. sprendimas Nr. 1-369 „Dėl Marijampolės savivaldybės 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo“;

(pašalpoms) mokėti – 1 473,6 tūkst. Eur arba 15,1 proc. (7 priedas).

7 pav. Biudžeto išlaidų plano vykdymas pagal straipsnius 2025 metais, tūkst. Eur



Šaltinis – Kontrolės ir audito tarnyba pagal Savivaldybės 2025 m. biudžeto vykdymo ataskaitos duomenis.

2.1.3. Savivaldybės biudžeto vykdymo rezultatas teigiamas

41. Savivaldybės 2025 m. biudžeto pajamos siekė 124 388,7 tūkst. Eur ir viršijo išlaidas – 126 338,2 tūkst. Eur. Savivaldybės biudžeto 2025 m. nepanaudotų lėšų likutis ataskaitinio laikotarpio pabaigoje buvo 4 641,3 tūkst. Eur, iš jų:

Biudžeto lėšų, tūkst. Eur	Tikslinės paskirties programų lėšų, tūkst. Eur	Biudžetinių įstaigų gautų pajamų, tūkst. Eur	ES finansinės paramos lėšų, tūkst. Eur
75 949,8	47 850,7	2 500,6	4 678,4

Palyginus su praėjusiais metais, ataskaitinių metų Savivaldybės nepanaudotų lėšų likutis laikotarpio pabaigoje sumažėjo 10,19 proc.

2.1.4. Savivaldybės skoliniai įsipareigojimai sumažėjo. Skolinimosi limitai neviršyti

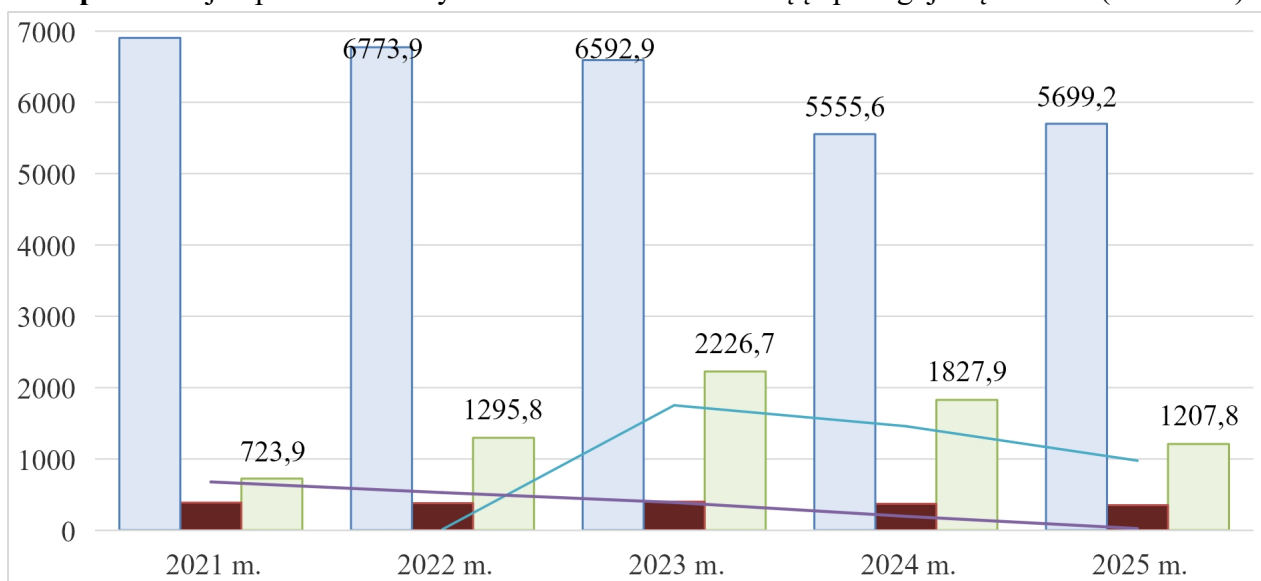
42. Savivaldybės skola 2025 metų pabaigoje sudarė 7 270,3 tūkst. Eur ir, palyginti su 2024 m., ji sumažėjo 1 080,3 tūkst. Eur, t. y. 12,9 proc. Savivaldybės įsiskolinimas (mokėtinos sumos, išskyrus sumas paskoloms grąžinti pateikti 5 priede) per 2025 metus sumažėjo 214,9 tūkst. Eur (nuo 2 818,2 tūkst. Eur metų pradžioje iki 2 576,3 tūkst. Eur metų pabaigoje), o grąžintinų sumų suma sumažėjo 550,1 tūkst. Eur.

43. Savivaldybės prisiimti, bet dar neįvykdyti įsipareigojimai grąžinti kreditoriams lėšas pagal visus įsipareigojamuosius dokumentus 2025 metų pabaigoje buvo 7 048,6 tūkst. Eur (8 pav.), iš jų:

- paimtų ir negrąžintų paskolų likutis – 5 699,2 tūkst. Eur;
- finansinės nuomos (lizingo) sutartys – 22,8 tūkst. Eur;
- būsto renovacija – 351,6 tūkst. Eur;
- skoliniai įsipareigojimai su kitais subjektais – 975,0 tūkst. Eur.

Savivaldybės garantijų, suteiktų dėl kontroliuojamų įmonių prisiimtų įsipareigojimų, likutis – 1 207,8 tūkst. Eur.

8 pav. Marijampolės savivaldybės 2021-2025 m. skolinių įsipareigojimų likučiai (tūkst. Eur)



44. Lietuvos Respublikos fiskalinės sutarties įgyvendinimo konstituciniame įstatyme⁴⁹ nustatyta, kad savivaldybių skolos limitas yra 60 proc. Lietuvos Respublikos biudžeto patvirtinimo įstatymo (atitinkamo laikotarpio) 5 priede⁵⁰, nurodytų prognozuojamų savivaldybės biudžeto pajamų iš gyventojų pajamų mokesčio ir praėjusiais metais savivaldybės biudžeto gautų pajamų, išskyrus pajamas iš gyventojų pajamų mokesčio ir dotacijų (valstybės biudžeto bei Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos), sumos. Minėtame 5 priede⁵¹, nurodytos prognozuojamos Savivaldybės biudžeto pajamos – 59 420,0 tūkst. Eur. Savivaldybės 2025 m. gautos pajamos (be gyventojų pajamų mokesčio ir valstybės biudžeto dotacijų) – 10 657,3 tūkst. Eur.

45. Savivaldybės prisiimti, bet dar neįvykdyti įsipareigojimai grąžinti kreditoriams lėšas pagal visus įsipareigojamuosius dokumentus 2025 metų pabaigai buvo 7 048,6 tūkst. Eur, kas sudarė 10,1 proc. (limitas 60 proc.) Rodiklių įstatymo 5 priede nurodytų prognozuojamų Savivaldybės biudžeto pajamų ir 2025 metų Savivaldybės biudžeto gautų pajamų, išskyrus pajamas iš gyventojų pajamų mokesčio ir dotacijų (valstybės biudžeto bei Europos Sąjungos ir kitos tarptautinės finansinės paramos).

46. Savivaldybės prisiimti įsipareigojimai pagal garantijas 5180,3 tūkst. Eur dėl Savivaldybės valdomų įmonių prisiimtų, bet dar neįvykdytų įsipareigojimų grąžinti kreditoriams lėšas pagal

⁴⁹ Lietuvos Respublikos fiskalinės sutarties įgyvendinimo konstitucinis įstatymas. *TAR*, 2014, Nr. 2014-17028;

⁵⁰ Lietuvos Respublikos 2025-2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymas, *TAR*, 2024, Nr. 2024-23084;

⁵¹ Ten pat;

paskolų sutartis, finansinės nuomos (lizingo) sutartis, kitus įsipareigojamuosius skolos dokumentus negali viršyti 7 007,7 tūkst. Eur, t. y. 10 proc. nuo apskaičiuotos bazinės sumos.

47. Per 2025 m. Marijampolės savivaldybė gavo 1 423,1 tūkst. Eur ilgalaikių paskolų. Tuo tarpu, 2025 m. įvykdytų įsipareigojimų suma – 1 953,3 tūkst. Eur, iš jų: grąžinta ilgalaikių paskolų – 1 279,5 tūkst. Eur, pagal finansinės nuomos (lizingo) sutartis – 171,4 tūkst. Eur, pagal daugiabučių namų atnaujinimo (modernizavimo) programą – 18,5 tūkst. Eur, su kitais subjektais – 483,9 tūkst. Eur.

48. Savivaldybės skoliniai įsipareigojimai ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Skolinių įsipareigojimų 2025 m. gruodžio 31 d. ataskaitos duomenimis buvo 7 048,6 tūkst. Eur, t. y. 530,2 tūkst. Eur mažiau, nei ataskaitinio laikotarpio pradžioje.

Savivaldybė 2025 m. skolinosi, neviršydama Lietuvos Respublikos fiskalinės sutarties įgyvendinimo konstituciniame įstatyme nustatytų skolos ir skolinimosi limitų. Ataskaitinio laikotarpio pabaigoje Savivaldybės skola siekė 10,1 proc. nuo apskaičiuotos bazinės sumos, garantijų – 7,4 proc. ir neviršijo teisės aktais nustatytų 60 proc. ir 10 proc. limitų.

2.2. Savivaldybės turto ir lėšų valdymo bei naudojimo kontrolės vertinimas

Vertindami Savivaldybės lėšų ir turto valdymo, naudojimo, disponavimo jais teisėtumą ir jų naudojimą įstatymų nustatytiems tikslams (audito procedūrų apimtyje), nustatėme darbo užmokesčio skaičiavimo klaidas, atvejus kai nesutvarkyti turto valdymo dokumentai, nepakankama turto valdymo kontrolė.

2.2.1. Atvejai, kai turto valdymo procesai nevisiškai atitiko teisės aktų reikalavimus

49. Faktiniai kelių, gatvių inventorizacijos duomenys atitiko Sąrašo ir finansinės apskaitos duomenis. Peržiūrėjus tarybos sprendimu⁵² patvirtintą 1269 vnt. kelių (gatvių) sąrašą nustatyta, kad 2024-12-31 buvo atlikta 1228 vnt. kelių (gatvių) teisinė kelių registracija. Per 2025 metus teisiškai įregistruota 14 vnt. kelių (gatvių). Teisiškai įregistruoti keliai 2025-12-31 sudarė 96,8 proc. nuo bendro kelių (gatvių) skaičiaus, tai yra teisiškai neįregistruotų kelių ir gatvių liko tik 41 vnt.

50. Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkciame centre nustatytas netinkamas ilgalaikio materialiojo turto pripažinimas (pagal 12 – ajį VSAFAS). Nešiojamojo kompiuterio „Lenovo“ įsigijimo savikaina (620,00 Eur) yra mažesnė už nustatytą minimalią ilgalaikio materialiojo turto vertę (750,00 Eur), todėl jis neatitinka ilgalaikio turto kriterijų. Dėl šios priežasties turtui nepagrįstai skaičiuojamas nusidėvėjimas (51,66 Eur per ketvirtį). Remiantis standartu, šio turto įsigijimo savikaina turėjo būti pripažinta sąnaudomis iškart perdavus turtą naudoti.

51. Atlikus Marijampolės sporto centre tarnybinių automobilių naudojimo audito procedūras nustatyta, kad Sporto centre nėra nustatytų tarnybinių transporto priemonių ridos limitų, tai neatitinka Taisyklių⁵³ 7, 8 punktų. Nustatytos žiemos laikotarpio kuro normos neatitinka patvirtintų Centro Taisyklių⁵⁴ 16 p. nuostatos.

⁵² Marijampolės savivaldybės 2025-11-28 tarybos sprendimas Nr. 1-351 „Dėl Marijampolės savivaldybės vietinės reikšmės kelių ir (gatvių) sąrašo patvirtinimo“;

⁵³ Marijampolės savivaldybės tarybos 2019 m. rugpjūčio 26 d. sprendimas Nr. 1-233 „Dėl tarnybinių lengvųjų automobilių naudojimo iš Marijampolės savivaldybės biudžeto išlaikomose biudžetinėse įstaigose taisyklių patvirtinimo“;

⁵⁴ Sporto centro direktoriaus 2025-07-21 įsakymas Nr. V-194;

52. Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centre vaikų ir darbuotojų maitinimas organizuojamas tarybos sprendimu⁵⁵ ir direktoriaus įsakymu⁵⁶ patvirtintomis tvarkomis. Mokamas mokinių ir darbuotojų maitinimas turi būti vykdomas vadovaujantis Marijampolės savivaldybės tarybos sprendimu⁵⁷, kuriame nustatyta, kad Marijampolės savivaldybės bendrojo ugdymo mokyklų valgyklose patiekalų, skirtų mokamam maitinimui, kainą sudaro: maisto produktų, iš kurių pagamintas patiekalas, vertė ir 30 proc. patiekalo antkainis.

Audito metu nustatyta, kad vykdant mokamą mokinių ir darbuotojų maitinimą, nesilaikoma nustatyto maisto produktų, kurie sudaro patiekalą verčių skaičiavimo reikalavimo. 30 proc. antkainis skaičiuojamas pridėdant jį ne prie patiekalų savikainos, o prie nustatytos pietų kainos.

2.2.2. Darbo užmokesčio apskaitoje nustatyti pavieniai neatitikimai

53. Marijampolės „Žiburėlis“ mokykla-daugiafunkcio centro direktorė įsakymu⁵⁸ didino darbuotojams pareiginės algos koeficientus. Tačiau nepateikė informacijos pagrindžiančios atitikimą darbo sistemos⁵⁹ aprašo 30 punkto reikalavimams, kad pareiginės algos koeficientas gali būti keičiamas 30.1. kai keičiasi profesinis stažas; 30.3. kai keičiasi pareigybės vertinimo kriterijai; 30.4. kai keičiasi pareigybei priskirtos funkcijos. O darbuotojų veikla buvo įvertinta kaip atitinkanti lūkesčius, todėl darbo apmokėjimo sistemos 30.2. punktas netaikomas.

54. Nustatyta, kad Pareigybių sąrašai nėra suderinti su galiojančia darbo apmokėjimo sistema. Nėra užtikrinta, kad dokumentai būtų tarpusavyje suderinti:

- ✓ Muziejaus direktoriaus visuose 2025 metų įsakymuose dėl pareigybių sąrašo tvirtinimo pareigybių priskiriamos A2 pareigybės lygiui, o pagal darbo apmokėjimo aprašo⁶⁰ 3 priedą pareigybės lygiai suskirstyti 6, 5A, 4A, 3B, 2C, 1D. Muziejaus darbo apmokėjimo sistemos nustatymo aprašo 2 priede nurodoma Muziejaus pareigybių lygių struktūra.

- ✓ Sporto centro direktoriaus visais 2025 metų įsakymais 9 administracijos ir visos trenerių pareigybės priskiriamos A2 pareigybės lygiui, o pagal darbo apmokėjimo aprašo⁶¹ 3 priedą pareigybės suskirstytos į šiuos lygius: 6, 5A, 4A, 3B, 2C, 1D. Darbo apmokėjimo sistemos nustatymo aprašo 2 priede nurodoma Sporto centro pareigybių lygių struktūra.

Auditorių nuomone, pareigybių sąraše nurodomi pareigybių lygiai turi atitikti darbo apmokėjimo sistemos nustatymo apraše nurodytus pareigybių lygius

55. Marijampolės sporto centre darbo užmokesčio skaičiavimo procese nustatyti šie neatitikimai:

- ✓ Netinkamai taikytas darbo apmokėjimas už darbą švenčių dienomis – kai kuriais atvejais jis nebuvo apskaičiuotas arba apskaičiuotas neteisingai. Dirbant pagal suminį darbo laiko režimą,

⁵⁵ Marijampolės savivaldybės tarybos 2025 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. 1-244 „Dėl Marijampolės savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų valgyklų patiekalų kainų skaičiavimo ir mokinių bei darbuotojų mokamo maitinimo“;

⁵⁶ Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2023-12-29 įsakymas Nr. V-427 „Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro vaikų maitinimo organizavimo tvarkos aprašo patvirtinimo“;

⁵⁷ Marijampolės savivaldybės tarybos 2025 m. rugpjūčio 29 d. sprendimu Nr. 1-244 „Dėl Marijampolės savivaldybės bendrojo lavinimo mokyklų valgyklų patiekalų kainų skaičiavimo ir mokinių bei darbuotojų mokamo maitinimo“;

⁵⁸ Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2025-03-25 įsakymas Nr. P-109 „Dėl darbuotojų pareiginės algos koeficiento nustatymo“;

⁵⁹ Marijampolės „Žiburėlis“ mokyklos-daugiafunkcio centro 2024-12-27 direktoriaus įsakymas Nr. V-388 „Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos – daugiafunkcio centro darbo apmokėjimo sistemos patvirtinimo“;

⁶⁰ Muziejaus direktoriaus 2025-01-24 įsakymas Nr. V-4 „Dėl Marijampolės Krašto ir prezidento Kazio Griniaus muziejaus darbo apmokėjimo sistemos nustatymo aprašo patvirtinimo“;

⁶¹ Marijampolės sporto centro direktoriaus 2024-01-29 įsakymas Nr. V-25 „Dėl Marijampolės sporto centro darbo apmokėjimo sistemos nustatymo aprašo patvirtinimo“ su vėlesniais pakeitimais;

1 val. kaina skaičiuojama dalinant DU numatytą darbo sutartyje iš to mėnesio valandų pagal darbo laiko kalendorių, o ne faktines tą mėnesį dirbtas valandas.

- ✓ Neteisingai taikyti minimalios mėnesinės algos (MMA) dydžiai, gruodžio mėn., taikant 2026 m. MMA tarifą.
- ✓ Nesuderinti darbo laiko apskaitos (tabelių) duomenys su darbo užmokesčio skaičiavimais.
- ✓ Netiksliai taikyti darbuotojų etato dydžiai, kas turėjo įtakos neteisingam darbo užmokesčio apskaičiavimui.
- ✓ Nustatyti atvejai, kai darbo užmokesčio skirtumai darbuotojams buvo išmokėti pavėluotai, o koregavimai nebuvo tinkamai dokumentuoti.

2.2.3. Metinės turto ir įsipareigojimų inventorizacijos proceso trūkumai

Metinė turto ir įsipareigojimų inventorizacija yra svarbiausia vidaus kontrolės procedūra, kurios metu patikrinami materialinių ir nematerialinių vertybių, skolų ir įsipareigojimų faktinis buvimas ir duomenys sutikrinami su apskaitos registrų duomenimis. Vis dar pasitaiko atvejų, kai inventorizacija atliekama netinkamai, o įsipareigojimai iš viso neinventorizuojami.

56. Audito metu surinkti įrodymai pagrindžia riziką, kad Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejus 4802 vnt. inventorizuoti per labai trumpą laikotarpį nuo 2025-12-16 - 2025-12-19. Atsižvelgiant į turto kiekį, tokia inventorizacijos trukmė kelia abejonių dėl faktiško visų turto vienetų patikrinimo apimties ir kokybės. Dėl itin trumpo inventorizacijos atlikimo termino (3 dienos 4802 vienetams) ir nenustatytų jokių turto būklės pakitimų, daroma išvada, kad inventorizacija atlikta formaliai, neužtikrinant fizinės turto apžiūros. Neatlikta mokėtinų ir gautinų sumų inventorizacija.

57. Peržiūrėjus Muziejaus 2025 m. metinės inventorizacijos aprašą Nr. 3-203 (Atsargos) nustatyta, kad atsakingas asmuo savo patvirtinimą apie patikrintą turtą pasirašė anksčiau 2025-11-30 negu faktinis tikrinimas vyko (2025-12-09-2025-12-10).

58. Marijampolės „Žiburėlis“ mokyklos-daugiafunkcio centre inventorizacija atlikta nesivadovaujant inventorizacijos taisyklių⁶² 44 punktu, 58 punktu, 75 punktu.

59. Marijampolės sporto centre 8 inventorizacijos aprašuose nurodyta, kad inventorizacija atlikta pagal 2025-11-30 apskaitos duomenis (p. 1), tačiau atsakingas asmuo direktoriaus pavaduotoja ūkiui savo patvirtinimą apie patikrintą turtą pasirašė anksčiau negu faktinis tikrinimas vyko. Inventorizacijos aprašuose Nr. 1 ir Nr. 15, nustatyta, kad dokumentai užpildyti neišsamiai. Stulpeliuose „Faktiškai rasta“ (8 ir 9 skiltys) ties konkrečiomis turto eilutėmis (inventorius; dyzelinas, kuprinės) nėra nurodyti rasti kiekiai ir jų vertė. Tai vertinama kaip formalus inventorizacijos atlikimas, nes nėra užfiksuoti faktiniai stebėjimo rezultatai ties kiekvienu objektu, o duomenys galimai nurašyti iš buhalterinės apskaitos likučių.

60. Įvertinus Marijampolės savivaldybės Inventorizacijos aprašuose⁶³ nurodytą inventorizacijos trukmę ir inventorizuotų turto vienetų skaičių, nustatyta, kad inventorizacija (apšvietimo tinklų, kitų mašinų įrengimų, kitų statinių ir kito turto) mūsų nuomone, atlikta formaliai. Inventorizuoti 2 819 turto vienetai (nuo 2025-12-16 iki 2026-12-19) rodo neįprastai didelį darbo tempą, kuris kelia abejonių dėl faktinės turto apžiūros, būklės įvertinimo ir inventorizacijos procedūrų laikymosi. Tokia praktika neatitinka VSAFAS nustatytų inventorizacijos tikslų ir gali lemti netikslus turto apskaitos duomenis.

⁶² Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-06-15 nutarimo Nr. 630 „Dėl inventorizacijos taisyklių patvirtinimo“;

⁶³ 2025-12-31 Nr.AL-10576-(33,4Mr), Nr.AL-10580-(33,4Mr), Nr.AL-10583-(33,4Mr);

Nustatyta, kad metinė turto ir įsipareigojimų inventORIZACIJA daugelyje Savivaldybės įstaigų atliekama formaliai, neužtikrinant faktinės turto apžiūros, būklės įvertinimo ir InventORIZACIJOS taisyklių bei VSAFAS reikalavimų laikymosi. Neproporcingai trumpi inventORIZACIJOS terminai, iš anksto pasirašyti dokumentai, neužpildyti inventORIZACIJOS aprašų stulpeliai ir neatliekama įsipareigojimų inventORIZACIJA rodo, kad inventORIZACIJOS procesas nėra veiksmingas ir negali užtikrinti patikimų apskaitos duomenų.

Rekomendacija

Peržiūrėti inventORIZACIJOS organizavimo tvarką, nustatant realius terminus, pakankamą komisijos narių skaičių ir aiškią atsakomybę už faktinį turto patikrinimą, užtikrinant, kad inventORIZACIJOS procedūros būtų atliekamos ne formaliai, o faktiškai apžiūrint turtą ir tikrinant jo būklę bei atitikimą apskaitos duomenims.

2.2.4. Viešųjų pirkimų vykdymo proceso vertinimas

61. Muziejuje neužtikrintas tinkamas Lietuvos Respublikos viešųjų ir privačių interesų derinimo įstatymo 5 straipsnio 6 dalies nuostatos įgyvendinimas, jog pirkimo organizatoriai, pirkimo iniciatoriai deklaraciją pateikia arba patikslina iki dalyvavimo pirkimų procedūrose pradžios, joje nurodydami savo pareigas, atliekamas pirkimų procedūras.

62. Marijampolės sporto centre nustatyta:

- ✓ Ne visose viešojo pirkimo sutartyse nurodytos privalomos sutarties sąlygos.
- ✓ Kuro viešasis pirkimas atliktas nesilaikant viešojo pirkimo procedūras reglamentuojančių teisės aktų nuostatų.

63. Muziejuje ne visais atvejais raštu sudarytos viešojo pirkimo sutartys paviešintos laiku.

2.2.5. Vidaus kontrolės sistemos veikimo tobulintinos sritys

64. Savivaldybėje centralizavus biudžetinių įstaigų buhalterinę apskaitą, nustatyta, kad įstaigose išankstinė kontrolė realiai nevykdoma arba vykdoma formaliai:

✓ Mokyklos-daugiafunkcio centro direktorės įsakymu⁶⁴ patvirtinta vidaus kontrolės įgyvendinimo Mokyklos-daugiafunkcio centro vidaus kontrolės politika. Nuo 2025-07-09, atleidus vyriausiąją buhalterę, direktorė nepaskyrė atsakingo asmens išankstinei finansų kontrolei vykdyti. Be to, įstaigoje susidarė teisinis neapibrėžtumas, kai 2025-12-30 patvirtinus naują Vidaus kontrolės tvarkos aprašą⁶⁵, nebuvo pripažintas netekusiu galios 2022-12-30 įsakymas Nr. V-374.

✓ Muziejaus direktoriaus įsakymu⁶⁶ patvirtinta Muziejaus vidaus kontrolės politika, kurioje už išankstinę ir einamąją kontrolę paskirta vyr. buhalterė. Vyr. buhalterė nuo 2025-07-09 atleista iš darbo, bet Muziejuje audito metu vis dar „vykdė“ išankstinę ir einamąją kontrolę. Naujas darbuotojas atsakingas už išankstinę finansų kontrolę nepaskirtas. Įsakymas formaliai galiojo, bet faktiškai neturėjo praktinės reikšmės, nes paskirtas asmuo nebevykdė funkcijų.

⁶⁴ Marijampolės „Žiburėlis“ mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2022-12-30 įsakymas V-374 „Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro vidaus kontrolės tvarkos aprašo“;

⁶⁵ Marijampolės „Žiburėlis“ mokyklos-daugiafunkcio centro direktoriaus 2025-12-30 įsakymas V-364 „Dėl Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos-daugiafunkcio centro vidaus kontrolės tvarkos aprašo“;

⁶⁶ Muziejaus direktoriaus 2025-01-30 įsakymas Nr. V-5 „Dėl Marijampolės Krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus vidaus kontrolės politikos tvirtinimo“;

✓ Sporto centro įsakyme⁶⁷ už išankstinę kontrolę paskirta buhalterė, laikinai atliekanti vyriausiojo buhalterio pareigas. Buhalterė nuo 2025-07-09 atleista iš darbo, bet Sporto centre „vykdė“ išankstinę kontrolę iki 2026-01-30. Įsakymas formaliai galiojo, bet faktiškai neturėjo praktinės reikšmės, nes paskirtas asmuo nebevykdė funkcijų.

65. Atlikus Sporto centro transporto priemonių naudojimo analizę nustatyta, kad transporto valdymo ir kontrolės sistema nėra pakankamai efektyvi. Nors nustatytos kuro normos ir paskirti atsakingi asmenys, praktikoje neužtikrinamas faktinių duomenų pagrindu vykdomas kuro apskaitos tikslumas.

3. PAŽANGA ĮGYVENDINANT TEIKTAS REKOMENDACIJAS

Mūsų teikiamų rekomendacijų įgyvendinimas, audito poveikis ir pažanga galima tik esant glaudžiam bendradarbiavimui bei Savivaldybės vadovų supratimui ir siekiui tinkamai, vadovaujantis teisės aktų nuostatomis, valdyti lėšas ir turtą, tvarkyti biudžeto ir finansinę apskaitą, teikti išsamias ir teisingas ataskaitas priežiūros institucijoms, Savivaldybės tarybai ir visuomenei.

Teigiamai vertiname tai, kad Savivaldybės administracijos ir kitų audituojamų įstaigų vadovai atsakingai reaguoja į teikiamas rekomendacijas ir vykdo priemones jų įgyvendinimui.

Apie audito metu nustatytas kitas klaidas, teisės aktų neatitikimus Savivaldybės administracijos direktorius, konsoliduojamųjų subjektų vadovai buvo informuoti Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos raštais, žodžiu, elektroniniu paštu, kuriuose mes taip pat pateikėme rekomendacijas nustatytiems trūkumams šalinti ir apskaitos kontrolei gerinti (žr. ataskaitos 3 priedas). 8 rekomendacijos įgyvendintos audito metu.

Savivaldybės kontrolierė

Jolanta Zubienė

⁶⁷ Marijampolės sporto centro direktoriaus 2025-03-27 įsakymas Nr. V-92 „Dėl vidaus kontrolės įgyvendinimo Marijampolės centre“.

REKOMENDACIJŲ ĮGYVENDINIMO PLANAS

Eil. Nr.	Rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo data*	Rekomendacijos vykdytojas
1	2	3	4	5
1.	Skelbti informaciją apie suteiktas mokesčių lengvatas juridiniams asmenims į „Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registre“ (https://kotis.kt.gov.lt/).	Informacija apie suteiktas mokesčių lengvatas juridiniams asmenims bus skelbiama „Suteiktos valstybės pagalbos ir nereikšmingos (de minimis) pagalbos registre“ (https://kotis.kt.gov.lt/).	Nuo 2026-12-01	Finansų ir strateginio planavimo skyrius
2.	Patvirtinti aiškią informacijos teikimo tvarką, nustatant konkrečius terminus ir atsakingus asmenis (projektų vadovus/skyrius), turinčius laiku pateikti dokumentus buhalterinei apskaitai po faktinio objekto užbaigimo.	Kontroliuosime, kad už turto perkėlimą iš nebaigtos statybos į atitinkamą turto grupę atsakingi asmenys, laiku pateiktų nustatytus dokumentus Buhalterijos skyriui. Esant poreikiui, bus inicijuojamas perdavimo dokumentų tvarkos aprašo keitimas.	Nuo 2026-06-01	Buhalterijos skyrius Aplinkotvarkos ir infrastruktūros skyrius Investicijų ir verslo skatinimo skyrius
3.	Užtikrinti, kad nustatyti užbaigti objektai būtų nedelsiant perkelti į ilgalaikio turto sąskaitas, teisingai skaičiuojant jų nusidėvėjimą nuo naudojimo pradžios.	Užtikrinsime, kad užbaigti objektai, vadovaujantis nustatyta tvarka, būtų perkelti į ilgalaikio turto sąskaitas ir užtikrinsime, kad jiems būtų skaičiuojamas nusidėvėjimas.	Nuo 2026-06-01	Buhalterijos skyrius
4.	Atlikti detalią ilgalaikio turto registrų peržiūrą, identifikuojant ir iškeliant objektus, kurių įsigijimo vertė nesiekia nustatytos 750 Eur ribos: faktiškai naudojamą mažavertį turtą perkelti į nebalansines sąskaitas (arba ūkinio inventoriaus grupes), o nenaudojamą ar nusidėvėjusį – nurašyti.	Užtikrinsime, kad ilgalaikio turto apskaita atitiktų 12-ą bei 13-ą VSAFAS.	2026-12-31	Buhalterijos skyrius

Eil. Nr.	Rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo data*	Rekomendacijos vykdytojas
5.	Užtikrinti, kad įsigijimo metu turtas būtų automatiškai priskiriamas tinkamai grupei pagal vertę, išvengiant nepagrįsto nusidėvėjimo skaičiavimo ateityje.	Užtikrinsime, kad ilgalaikio turto apskaita atitiktų 8-ą, 12-ą bei 13-ą VSAFAS.	Nuo 2026-05-18	Buhalterijos skyrius
6.	Užtikrinti, kad visų įstaigos apskaitoje registruotos nekilnojamosios kultūros vertybės būtų centralizuotai perkainotos iki 2026 m. gruodžio 31 d., fiksuojant jų aktualią tikrąją vertę ataskaitinių metų finansinėse ataskaitose. Nustatyti automatinius priminimus, kad likus 3 mėnesiams iki atitinkamų finansinių metų pabaigos (pradedant nuo 2026 m. rudens), būtų inicijuojamos vertės tikslinimo. Po 2026 m. pirminio etapo, šio turto vertės tikslinimo procedūros (perkainojimas) būtų privalomai vykdomos periodiškai – ne rečiau kaip kas 5 metus, sukuriant Kultūros vertybių stebėsenos kalendorių, kuriame būtų fiksuojamos paskutinio vertinimo datos.	Įgalinsime automatinį priminimų siuntimo būdą, kad likus 3 mėnesiams iki atitinkamų finansinių metų pabaigos (pradedant nuo 2026 m. rudens), būtų primenama Buhalterijos skyriaus specialistams apie kultūros vertybių perkainojimo terminą. Atsižvelgsime į turto vertės tikslinimo procedūrų (perkainojimo) terminus ir vadovaujantis jais, vykdysime kultūros vertybių perkainojimą bei registruosime apskaitoje.	2026-12-31	Buhalterijos skyrius Informacinių technologijų skyrius Turto valdymo skyrius Architektūros ir teritorijų planavimo skyrius
7.	Užtikrinti aiškinamųjų raštų rengimo kokybę, kad pastabų numeracija ir turinys atitiktų patvirtintą metodiką. Prieš teikiant finansinių ataskaitų rinkinius konsolidavimui, atlikti privalomą kryžminį duomenų suderinimą tarp visų ataskaitos formų.	Užtikrinsime, kad aiškinamieji raštai būtų rengiami kokybiškai, kad pastabų numeracija ir turinys atitiktų patvirtintą metodiką, vykdysime kryžminį duomenų suderinimą.	2027-03-31	Buhalterijos skyrius
8.	Peržiūrėti inventorizacijos organizavimo tvarką, nustatant realius terminus, pakankamą komisijos narių skaičių ir aiškią atsakomybę už faktinį turto patikrinimą, užtikrinant, kad inventorizacijos procedūros būtų atliekamos ne formaliai, o faktiškai	Bus peržiūrėta inventorizacijos organizavimo tvarka ir, esant poreikiui, patikslinta.	2026-11-15	Buhalterijos skyrius

Eil. Nr.	Rekomendacija	Veiksmas / Priemonės / Komentarai*	Rekomendacijos įgyvendinimo data*	Rekomendacijos vykdytojas
	apžiūrint turtą ir tikrinant jo būklę bei atitikimą apskaitos duomenims.			

Rekomendacijų vykdytojai, atsakingi už Savivaldybės kontrolės ir audito tarnybos informavimą apie rekomendacijų įgyvendinimą (iki 2027-01-10, o rekomendacijų, kurių įgyvendinimo terminai nurodytai datai nesuėję – suėjus rekomendacijos įgyvendinimo terminui per 10 d. d.)

PRIEDAI

Audito ataskaitos „Marijampolės savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir turto naudojimas“

1 priedas

Santrumpos ir sąvokos

FAR – finansinių ataskaitų rinkinys

MBVAR – metinių biudžetų vykdymo ataskaitų rinkinys

MFAR – metinių finansinių ataskaitų rinkinys

VMI – valstybinė mokesčių inspekcija

VSAFAS - viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus

VSAKIS - viešojo sektoriaus apskaitos ir ataskaitų konsolidavimo informacinė sistema

VSS - viešojo sektoriaus subjektai

VŠĮ - viešoji įstaiga

UAB – Uždaroji akcinė bendrovė.

BI – biudžetinė įstaiga

Savivaldybė – Marijampolės savivaldybė.

Savivaldybės administracija – Marijampolės savivaldybės administracija.

Savivaldybės taryba – Marijampolės savivaldybės taryba.

Savivaldybės konsoliduotųjų ataskaitų rinkinys - savivaldybės biudžetinių įstaigų, savivaldybės išteklių fondų ir kitų savivaldybės kontroliuojamų viešojo sektoriaus subjektų finansinių ataskaitų rinkinys, parengtas kaip vieno viešojo sektoriaus subjekto finansinių ataskaitų rinkinys, ir savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys, kuriame pateikiami savivaldybės biudžeto vykdymo duomenys.

Viešojo sektoriaus subjektų grupė - grupė, kurią sudaro viešojo sektoriaus subjektas ir kiti viešojo sektoriaus subjektai, už kurių finansinių ataskaitų rinkinių arba biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių konsolidavimą teisės aktų nustatyta tvarka atsakingas nurodytas viešojo sektoriaus subjektas.

Viešojo sektoriaus subjektų grupės konsoliduotųjų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys - viešojo sektoriaus subjektų grupę sudarančių viešojo sektoriaus subjektų biudžeto vykdymo ataskaitos, finansų ministro nustatyta tvarka sujungtos ir teikiamos kaip vienas biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys.

Viešojo sektoriaus subjektų grupės konsoliduotųjų finansinių ataskaitų rinkinys - viešojo sektoriaus subjektų grupę sudarančių viešojo sektoriaus subjektų finansinės ataskaitos, sujungtos viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartų nustatyta tvarka ir teikiamos kaip vienas finansinių ataskaitų rinkinys.

Asignavimai - valstybės biudžete arba savivaldybės biudžete patvirtint lėšų išlaidoms ir ilgalaikiam materialiajam ir nematerialiajam turtui (toliau - turtas) įsigyti suma, kurią asignavimų valdytojas turi teisę biudžetiniais metais gauti iš valstybės biudžete arba savivaldybės biudžete sukauptų lėšų, pateikęs paraišką valstybės išdą valdančiai institucijai arba savivaldybės administracijai, patvirtintoms programoms finansuoti⁶⁸.

Savivaldybės biudžetas - savivaldybės tarybos tvirtinamas savivaldybės biudžeto pajamų ir asignavimų planas biudžetiniams metams⁶⁹.

Savivaldybių biudžetų asignavimų valdytojai - savivaldybių biudžetinių įstaigų ar savivaldybės administracijos ir jos padalinių, nurodytų tarybos patvirtintame savivaldybės biudžete, vadovai (savivaldybės administracijoje - administracijos direktorius ar jo įgalioti asmenys, savivaldybės administracijos padaliniuose - padalinių vadovai ar jų įgalioti asmenys)⁷⁰.

Viešasis pirkimas - vienos ar daugiau perkančiųjų organizacijų atliekamas prekių, paslaugų ar darbų

⁶⁸ Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, 1990-07-30 Nr. I-430 (2012 10 16 įstatymo Nr. XI-2274 redakcija su vėlesniais pakeitimais), 2 str. 3 d.

⁶⁹ Ten pat 2 str. 18 d.

⁷⁰ Ten pat 4 str. 2d.

įsigijimas su pasirinktu (-ais) tiekėju (-ais) sudarant viešojo pirkimo-pardavimo sutartį (-is), neatsižvelgiant į tai, ar prekės, paslaugos ar darbai yra skirti viešajam tikslui.

Audito ataskaitos „Marijampolės
savivaldybės 2025 metų ataskaitų
rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir
turto naudojimas“
2 priedas

Audito apimtis ir metodai

Audito tikslas – įvertinti Marijampolės savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinio (metinės veiklos ataskaitos, metinio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio, metinio finansinių ataskaitų rinkinio) duomenis, Savivaldybės biudžeto ir turto valdymo, naudojimo ir disponavimo jais teisėtumą ir jų naudojimą įstatymų nustatytiems tikslams, ir pareikšti nepriklausomas nuomones.

Audituojamas 2025 metų savivaldybės ataskaitų rinkinys:

- ✓ metinė veiklos ataskaita, kurioje pateikiama informacija apie veiklos tikslų pasiekimą;
- ✓ metinių finansinių ataskaitų rinkinys, kuriame pateikiami finansiniai duomenys apie įstaigos finansinę būklę, veiklos rezultatus, pinigų srautus:
finansinės būklės, veiklos rezultatų, pinigų srautų, grynojo turto pokyčių ataskaitos ir finansinių ataskaitų aiškinamasis raštas, parengti pagal 2025-12-31 duomenis.
- ✓ metinių biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys, kuriame pateikiami išlaidų sąmatos vykdymo duomenys:

Savivaldybės biudžeto pajamų vykdymo; Savivaldybės biudžeto išlaidų vykdymo pagal valstybės funkcijų klasifikaciją; Savivaldybės biudžeto išlaidų vykdymo; skolinių įsipareigojimų ataskaitos ir biudžeto vykdymo ataskaitų aiškinamasis raštas.

Pavaldžios, kontroliuojamos ir (ar) konsoliduojamos įstaigos:

- ✓ Savivaldybės 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinyje pateikta 30 VSS, Savivaldybės išdo bei regiono tarybos konsoliduoti duomenys apie finansinę būklę, veiklos rezultatus, grynojo turto pokyčius ir pinigų srautus. Detalus konsoliduojamų VSS sąrašas pateikiamas 4 priede. Taip pat šiame rinkinyje yra įtrauktas finansinis turtas, kurį sudaro savivaldybei priklausantis kontroliuojamų subjektų – uždarytų akcinių bendrovių (UAB „Sūduvos vandenys“, UAB „Marijampolės šilumos tinklai“, UAB „Marijampolės autobusų parkas“), kuriose savivaldybei priklauso 100 procentų akcijų bei UAB „Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras“, kurios savivaldybei priklauso 36,6 procentų akcijų, nuosavo kapitalo.
- ✓ 2025 metų savivaldybės biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinys sudarytas 29 asignavimų valdytojų žemesniojo lygio biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių pagrindu. Detalus asignavimų valdytojų sąrašas pateikiamas 4 priede.

Auditui taikytas reikšmingumas:

- ✓ Kiekybinis reikšmingumas metinių finansinių ataskaitų rinkinyje – 340306,00 tūkst. Eur, biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinyje 126338,2 tūkst. Eur.
- ✓ Reikšmingu dalyku metinių finansinių ataskaitų rinkiniui yra laikomas iškraipymas ar jų visuma, viršijanti 1 proc. šiame rinkinyje nurodyto turto (tai sudarė 3403,06 tūkst. Eur); biudžeto vykdymo ataskaitų rinkiniui - viršijanti 1 proc. visų panaudotų savivaldybės biudžeto asignavimų (tai sudarė 1263,38 tūkst. Eur). Kokybiškai reikšmingais laikomi ir mažesni iškraipymai, kurie yra svarbūs informacijos vartotojui dėl jų pobūdžio, aplinkybių ar konteksto, kuriems esant jie atsirado. Kokybiškai reikšmingu dalyku yra laikomas ir svarbiausių vidaus kontrolės priemonių nebuvimas ar jų nesilaikymas.

Audito apimties apribojimai:

- ✓ pažymime, kad audito apimtis nebuvo ribojama.

Auditas atliktas:

- ✓ pagal tarptautinius aukščiausiųjų audito institucijų standartus⁷¹, kurie apima tarptautinius audito standartus (ITAS)⁷²; <https://www.valstybeskontrolė.lt/LT/post/15649/> (žiūrėta 2026-04-29);

⁷¹Prieiga per internetą: <https://www.valstybeskontrolė.lt/LT/post/15649/> (žiūrėta 2026-04-29);
⁷²Prieiga per internetą: Tarptautiniai audito standartai (privalomi taikyti atliekant finansinių ataskaitų už laikotarpį, prasidedančius 2023 m. gruodžio 15 d. ar vėliau, auditą) - Audito, apskaitos, turto vertinimo ir nemokumo valdymo tarnyba prie Lietuvos Respublikos finansų ministerijos (žiūrėta 2026-04-29);

✓ siekiant gauti pakankamą užtikrinimą, kad finansinėse ir biudžeto vykdymo ataskaitose nėra reikšmingų iškraipymų, o Savivaldybės biudžetas ir turtas valdomi, naudojami ir disponuojama jais teisėtai. Visiškas užtikrinimas neįmanomas dėl įgimtų audito ir vidaus kontrolės apribojimų bei to fakto, kad netikrinome visų (100 proc.) ūkinių operacijų, ūkinių įvykių ir sudarytų sandorių.

Audito apimtis ir metodai

2025 m. pradžios ir pabaigos turto ir atitinkamai finansavimo sumų, įsipareigojimų ir grynojo turto ir mažumos dalies likučiai:

2025 metų pradžioje iš viso buvo: turto – 344570,97 tūkst. Eur; finansavimo sumų – 172569,70 tūkst. Eur; įsipareigojimų – 16184,84 tūkst. Eur, grynojo turto – 155815,44 tūkst. Eur ir mažumos dalies 0,99 tūkst. Eur likučiai, atitinkamai metų pabaigoje buvo: turto – 340306,00 tūkst. Eur; finansavimo sumų – 158912,01 tūkst. Eur; įsipareigojimų – 16259,21 tūkst. Eur, grynojo turto – 165133,78 tūkst. Eur ir mažumos dalies 0,99 tūkst. Eur likučiai.

2025 m. gautos pajamos ir patirtos sąnaudos:

pagrindinės veiklos pajamos sudarė 181566,20 tūkst. Eur ir savivaldybė patyrė 173222,93 tūkst. Eur pagrindinės veiklos sąnaudų.

2025 m. gautos įplaukos ir patirtos išlaidos:

savivaldybė gavo 130979,5 tūkst. Eur pajamų ir patyrė 126338,2 tūkst. Eur išlaidų

Vertintos sritys ir atliktos procedūros dėl 2025 metų ataskaitų rinkinių duomenų

Atlikus audituojamo subjekto veiklos, apskaitos ir vidaus kontrolės sistemos tyrimą, nustatytos sritys, kuriose egzistuoja reikšmingo iškraipymo rizika:

- Darbo užmokesčio ir socialinio draudimo sritis rizika, kad pasikeitus Biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymo nuostatoms, minimaliai mėnesinei algai (valandiniam atlygiui) ir pagal teisės aktus neatnaujinus darbo apmokėjimo sistemų, gali būti neteisingai perskaičiuotas, apskaičiuotas ir išmokėtas darbo užmokestis.
- Turto ir įsipareigojimų srityse nustatyta rizika dėl ūkinių operacijų ir įvykių, sąskaitų likučio ir finansinių ataskaitų patikimumo: infrastruktūros, kitų statinių ir su tuo susijusiose finansavimo sumose; nebaigtos statybos teisingos apskaitos. Formalus ir netinkamas inventorizacijos atlikimas ir įforminimas.
- Sąnaudų/išlaidų srityje nustatyta rizika dėl teisingo sąnaudų grupavimo pagal jų pobūdį, teisingos išlaidų (prekių ir paslaugų, paprastojo remonto, kapitalinio remonto ir rekonstrukcijos) apskaitos.
- Metinių ataskaitų rengimo ir pateikimo srityje nustatyta rizika dėl veiklos ataskaitose pateiktų duomenų teisingumo ir galimybės įvertinti metinėse veiklos ataskaitose pateiktų finansinių duomenų atitiktį FAR ir BVAR duomenims; aiškinamajame rašte pateiktos privalomos informacijos pagal Viešojo sektoriaus apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus.

Sritys, kuriose nustatytas kontrolės priemonių efektyvumas (atliktas kontrolės testavimas):

Vidaus kontrolės testavimas nebuvo vykdomas.

Sritys, kuriose atliktos pagrindinės audito procedūros (detalūs testai ir (ar) analitinės procedūros):

- Turto srityje atrankos būdu Savivaldybės administracijoje, išde, savivaldybės biudžetinėse įstaigose atrankos būdu įvertintas ilgalaikio turto, trumpalaikio turto (per vienerius metus gautinų sumų, pinigų ir pinigų ekvivalentų) įsigijimo, amortizacijos, nusidėvėjimo, nuvertėjimo, nurašymo, perdavimo ūkinių operacijų registravimas apskaitos registruose (laiku, teisinga verte, esant pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).
- Įsipareigojimų srityje Savivaldybės administracijoje, išde atrankos būdu įvertintas įsipareigojimų ūkinių operacijų registravimas (laiku, teisinga verte, esant pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis). Atrankos būdu įvertintas turto inventorizacijos atlikimo tinkamumas
- Pajamų srityje Savivaldybės administracijoje, išde atrankos būdu įvertintas pajamų pripažinimas, įvertinimas ir su jomis susijusių gautinų sumų registravimas (laiku, teisinga verte, esant tinkamiems pagrindžiantiems dokumentams, tinkamomis sąskaitų korespondencijomis).
- Sąnaudų/išlaidų srityje Savivaldybės administracijoje, išde, savivaldybės biudžetinėse įstaigose atrankos būdu įvertintas sąnaudų/išlaidų pripažinimas ir registravimas apskaitoje (darbo užmokesčio ir socialinio draudimo, gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio, paprastojo remonto prekių ir paslaugų įsigijimo, komunalinių paslaugų įsigijimo, kitų prekių ir paslaugų įsigijimo, subsidijų, socialinės paramos, kitų išlaidų einamiesiems tikslams, negyvenamųjų pastatų įsigijimo, infrastruktūros ir kitų statinių įsigijimo, paskolų grąžinimo – ar registruotos tą ataskaitinį laikotarpį, kurį jos buvo patirtos, pagrįstumas, tikrumas,

Audito apimtis ir metodai

užregistravimas teisinga verte ir tinkamomis sąskaitų korespondencijomis) ir atvaizdavimas tinkamuose ataskaitų straipsniuose.

- Lėšų naudojimo srityje vertinta: audituojamose įstaigose – kaip laikomasi teisės aktų (Viešųjų pirkimo įstatymo ir kt.) reikalavimų įsigyjant prekes ir paslaugas; kaip laikomasi teisės aktų nuostatų dėl darbo užmokesčio nustatymo ir mokėjimo darbuotojams.
- Turto naudojimo/ disponavimo srityje vertinta: Savivaldybės administracijoje – kelių/gatvių esančių apskaitoje atitiktis vietinės reikšmės kelių ir gatvių sąrašui; jų teisinės registracijos ir techninės inventorizacijos atlikimas.
- Turto inventorizacijos srityje Savivaldybės administracijoje, izde, savivaldybės biudžetinėse įstaigose įvertintas inventorizacijos atlikimo atitikimas nustatytiems reikalavimams.
- Skolos ir įsipareigojimų srityje vertinta: savivaldybės skoliniai įsipareigojimai, mokėtinos sumos, ar laikomasi teisės aktų reikalavimų dėl skolinimosi limitų ir mokėtinų sumų likučio mažinimo.
- Finansinių ataskaitų sudarymas – atliktos 100 proc. vertinimas, siekiant gauti atskleidimo tvirtinimus.

Bendras ataskaitų rinkinio vertinimas:

Įvertinta:

- taikomų apskaitos metodų tinkamumas ir apskaitinių vertinimų bei susijusių vadovybės atskleidimų pagrįstumas;
- bendras (konsoliduotųjų) finansinių ataskaitų pateikimas, struktūra ir turinys, įskaitant atskleidimus, ir tai, ar šiose ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų VSAFAS reikalavimus;
- bendras (konsoliduotųjų) biudžeto vykdymo ataskaitų pateikimas, struktūra ir turinys, ir tai, ar šiose ataskaitose pateikti pagrindžiantys sandoriai ir įvykiai taip, kad atitiktų biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinio pateikimo reikalavimus.

Kiti dalykai:

Nepriklausomų auditorių audituoti savivaldybės kontroliuojamų uždaryjū akcinių bendrovių rinkiniai patvirtinti. Bendrovių veiklos rezultatas - pelnas/nuostolis patvirtinti 2026 m. balandžio 29 d. Savivaldybės mero potvarkiu Nr. MV-309 „Dėl uždaryjū akcinių bendrovių 2025 metų pelno (nuostolių) paskirstymo“.

UAB „Sūduvos vandenys“ 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą atliko Irenos Ramanauskienės audito įmonės nepriklausomas auditorius, kuris 2026-03-24 auditoriaus išvadoje pareiškė besąlyginę nuomonę, finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

UAB „Marijampolės autobusų parkas“ 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą atliko UAB „Audito laikas“ nepriklausomas auditorius, kuris 2026-03-17 auditoriaus išvadoje pareiškė besąlyginę nuomonę, finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

UAB „Marijampolės šilumos tinklai“ 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą atliko UAB „Apskaitos ir mokesčių konsultacijos“ nepriklausomas auditorius, kuris 2026-04-14 auditoriaus išvadoje pareiškė besąlyginę nuomonę, finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

UAB „Kelranga“ 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą atliko UAB „Tezaurus auditas“ audito įmonė nepriklausomas auditorius, kuris 2026-03-16 auditoriaus išvadoje pareiškė besąlyginę nuomonę, finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

UAB „Marijampolės apskrities atliekų centras“ 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą atliko Audito UAB „InSalvo“ audito įmonė nepriklausomas auditorius, kuris 2026-03-27 auditoriaus išvadoje pareiškė besąlyginę nuomonę, finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Lietuvos finansinės atskaitomybės standartus.

VšĮ Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras 2025 metų finansinių ataskaitų rinkinio auditą atliko UAB „Audito laikas“ nepriklausomas auditorius, kuris 2026-04-08 auditoriaus išvadoje pareiškė besąlyginę nuomonę, finansinės ataskaitos parodo tikrą ir teisingą vaizdą apie Įmonės 2025 m. gruodžio 31 d. finansinę padėtį ir tą dieną pasibaigusį metų finansinius veiklos rezultatus ir pinigų srautus pagal Viešojo sektoriaus

Audito apimtis ir metodai

apskaitos ir finansinės atskaitomybės standartus (VSAFAS).

Savivaldybės veiklos ataskaitoje pateiktos informacijos vertinimas:

Savivaldybės veiklos ataskaitoje pateiktos informacijos vertinimą atlikome vadovaudamiesi 2720-ojo TAAIS „Auditoriaus atsakomybė, susijusi su kita informacija“ reikalavimais ir Viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymo 16 str. 4 d. reikalavimais. Atlikdami metinių ataskaitų rinkinio auditą perskaitėme informaciją, pateiktą šioje ataskaitoje ir įvertinome, ar joje pateikti finansiniai duomenys nėra reikšmingai nesuderinti su savivaldybės metininėmis finansinėmis ir biudžeto vykdymo ataskaitomis ar mūsų per auditą įgytomis žiniomis arba kitaip reikšmingai iškraipyti. Mūsų nuomonė apie savivaldybės metinių finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinius neapima informacijos, pateiktos savivaldybės veiklos ataskaitoje.

Teisės aktai, kuriems vertinta atitiktis

1. Lietuvos Respublikos biudžeto sandaros įstatymas, (*Vyriausybės žinios*, 1990, Nr. 24-596);
2. Lietuvos Respublikos 2025–2027 metų biudžeto patvirtinimo įstatymas, (*TAR*, 2024-12-23, Nr. 2024-23084);
3. Lietuvos Respublikos finansinės apskaitos įstatymas, (*Valstybės žinios*, 2001, Nr. 99-3515);
4. Lietuvos Respublikos viešojo sektoriaus atskaitomybės įstatymas, (*Valstybės žinios*, 2007, Nr. 77-3046);
5. Lietuvos Respublikos buhalterinės apskaitos įstatymo Nr. IX-574 pakeitimo įstatymas, (*TAR*, 2021-12-03 Nr.2021-25145);
6. Lietuvos Respublikos fiskalinės sutarties įgyvendinimo konstitucinis įstatymas, (*TAR*, 2014-11-18, Nr. 2014-17028);
7. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001-05-14 nutarimas Nr. 543 „Dėl Lietuvos Respublikos valstybės biudžeto ir savivaldybių biudžetų sudarymo ir vykdymo taisyklių patvirtinimo“ (*Valstybinės žinios*, 2001, Nr. 42-1455; 2004, Nr. 96-3531);
8. Lietuvos Respublikos finansų ministro 2025-03-25 įsakymas Nr. 1K-63 patvirtintos „Dėl biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių rengimo taisyklių pakeitimo“ (*TAR*, 2025-03-25, Nr. 2025-4870);

Darbo užmokestis

9. Lietuvos Respublikos darbo kodekso patvirtinimo, įsigaliojimo ir įgyvendinimo įstatymas, (*TAR*, 2016-09-19, Nr. 2016-23709);
10. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų darbuotojų darbo apmokėjimo ir komisijų narių atlygio už darbą įstatymas (*TAR*, 2017-01-31, Nr. 2017-01764);
11. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2024 m. sausio 3 d. nutarimas Nr. 6 „Dėl Valstybės tarnautojų tarnybinės veiklos ir biudžetinių įstaigų darbuotojų veiklos vertinimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ (*TAR*, 2024-01-03, Nr. 2024-00088);

Turto valdymas, naudojimas, disponavimas juo

12. Lietuvos Respublikos valstybės ir savivaldybių turto valdymo, naudojimo ir disponavimo juo įstatymas, (*Valstybės žinios*, 1998, Nr. 54-1492);
13. Lietuvos Respublikos nekilnojamojo turto registro įstatymas, (*Valstybės žinios*, 1996, Nr. 100-2261);
14. Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2022-06-15 nutarimas Nr. 630 „Dėl inventORIZACIJOS taisyklių patvirtinimo“, (*TAR*, 2022-06-17, Nr. 2022-13072);

Kiti teisės aktai

15. Lietuvos Respublikos vietos savivaldos įstatymas (*Valstybės žinios*, 1994, Nr. 55-1049);
16. Lietuvos Respublikos biudžetinių įstaigų įstatymo Nr. I-1113 pakeitimo įstatymas (*TAR*, 2023-11-29, Nr. 2023-22969);
17. Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2010-08-20 įsakymas Nr. IV-446 „Dėl muziejinių vertybių (ekspонатų) vertinimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“ (*Valstybės žinios*, 2010, Nr. 101-5228);
18. Lietuvos Respublikos kultūros ministro 2015-01-07 įsakymas Nr. IV-3 „Dėl muziejuose saugomų kilnojamojų kultūros vertybių vertinimo tikraja verte metodikos patvirtinimo“, (*TAR*, 2015-01-15, Nr. 2015-00638);
19. Savivaldybės tarybos sprendimai, Savivaldybės mero potvarkiai, Savivaldybės administracijos direktoriaus įsakymai, susiję su audituotomis sritimis.
20. Audituotų įstaigų vidaus dokumentai.

Ataskaitos „Dėl Marijampolės
savivaldybės 2025 metų ataskaitų
rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir
turto naudojimas“
3 priedas

Audito metu subjektams pateiktos ataskaitos su rekomendacijomis

Eil. Nr.	Ataskaitos/rašto pavadinimas	Ataskaitos/ rašto data	Ataskaitos/ rašto Nr.	Teiktų rekomendacijų skaičius
1.1.	Marijampolės savivaldybės aplinkos apsaugos rėmimo specialiosios programos vykdymo vertinimas	2025-09-18	1-12-(2.1E)	5
1.2.	Audito procedūrų ataskaita Maitinimo organizavimo Marijampolės savivaldybės gimnazijose teisėtumo vertinimas	2025-10-13	1-13-(2.1E)	8
1.3.	Marijampolės Petro Kriaučiūno viešosios bibliotekos veiklos vertinimas	2025-12-15	1-15-(2.1E)	8
1.4.	UAB „Sūduvos vandenys“ veiklos vertinimo ataskaita	2026-01-22	1-2-(2.1E)	18
1.5.	Marijampolės „Žiburėlio“ mokyklos- daugiafunkcio centro finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių teisingumo ir lėšų bei turto naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo vertinimas	2026-05-07	1-3-(2.1E)	11
1.6.	Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejaus 2025 metų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių teisingumo ir lėšų bei turto naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo vertinimas	2026-05-08	1-4-(2.1E)	13
1.7.	Marijampolės sporto centro 2025 metų finansinių ir biudžeto vykdymo ataskaitų rinkinių teisingumo ir lėšų bei turto naudojimo ir disponavimo jais teisėtumo vertinimas	2025-05-11	1-5-(2.1E)	22

Audito ataskaitos „Marijampolės
savivaldybės 2025 metų ataskaitų
rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir
turto naudojimas“
4 priedas

Marijampolės savivaldybės 2025 m. konsoliduotųjų viešojo sektoriaus subjektų sąrašas

1 lentelė. VSS grupės sąrašas, kurių MFAR ir (ar) MBVAR duomenys patenka į Savivaldybės metinių ataskaitų rinkinį

Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas	Savivaldybės MFAR	Savivaldybės MBVAR	Veiklos ataskaita
1.	Marijampolės socialinės pagalbos centras	V	V	V
2.	Marijampolės kontrolės ir audito tarnyba	V	V	V
3.	Marijampolės savivaldybės visuomenės sveikatos biuras	V	V	V
4.	Marijampolės priešgaisrinė apsaugos tarnyba	V	V	V
5.	Marijampolės „Žiburėlio“ mokykla-daugiafunkcis centras	V	V	V
6.	Marijampolės „Saulės“ pradinė mokykla	V	V	V
7.	Marijampolės Petro Armino progimnazija	V	V	V
8.	Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazija	V	V	V
9.	Marijampolės „Ryto“ pagrindinė mokykla	V	V	V
10.	Marijampolės „Šaltinio“ progimnazija	V	V	V
11.	Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija	V	V	V
12.	Marijampolės sav. Mokolų progimnazija	V	V	V
13.	Marijampolės meno mokykla	V	V	V
14.	Marijampolės savivaldybės Želsvos progimnazija	V	V	V
15.	Marijampolės Rygiškių Jono gimnazija	V	V	V
16.	Marijampolės „Sūduvos“ gimnazija	V	V	V
17.	Marijampolės sav. Iglauskos Anzelmo Matučio gimnazija	V	V	V
18.	Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija	V	V	V
19.	Marijampolės moksleivių kūrybos centras	V	V	V
20.	Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centras	V	V	V
21.	Marijampolės krašto ir Prezidento Kazio Griniaus muziejus	V	V	V

22.	Marijampolės kultūros centras	V	V	V
23.	Marijampolės Petro Kriaučiūno viešoji biblioteka	V	V	V
24.	Marijampolės sporto centras	V	V	V
25.	Marijampolės vaikų lopšelis-darželis	V	V	V
26.	Marijampolės savivaldybės administracija	V	V	V
27.	Marijampolės Marijonų gimnazija		V	
28.	Marijampolės Šv. Cecilijos gimnazija		V	
29.	Nevalstybinis lopšelis-darželis „Vieversiuokas“		V	
30.	Viešoji įstaiga Marijampolės pirminės sveikatos priežiūros centras	V		V
31.	Viešoji įstaiga „VšĮ Marijampolės futbolo centras“	V		
32.	Viešoji įstaiga „Marijampolės telekinas“	V		
33.	Viešoji įstaiga Marijampolės turizmo ir verslo informacinis centras „SMART Marijampolė“	V		V
34.	Marijampolės savivaldybės išdas	V		
35.	Marijampolės regiono plėtros taryba	V		

2 lentelė. Savivaldybės, kontroliuojamų uždaryjū akcinių bendrovių sąrašas

Eil. Nr.	Subjekto pavadinimas
Kontroliuojamos uždarysios akcinės bendrovės	
1.	UAB „Sūduvos vandenys“
2.	UAB „Marijampolės šilumos tinklai“
3.	UAB „Marijampolės autobusų parkas“
4.	UAB „Marijampolės apskrities atliekų tvarkymo centras“
Asocijuotieji subjektai	
1.	UAB „Kelranga“
2.	VšĮ Marijampolės ligoninė
3.	VšĮ Marijampolės Sūduvos mokomasis šaudymo centras

Audito ataskaitos „Marijampolės
savivaldybės 2025 metų ataskaitų
rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir
turto naudojimas“
5 priedas

Biudžeto skola pagal asignavimų valdytojus

Eil. Nr.	Asignavimų valdytojai	Iš viso 2025-01-01, Eur	Iš viso 2026-01-01, Eur	Įsiskolinimo pokytis (-sumažėjimas, + padidėjimas), Eur
1	2	3	4	5
1.	Marijampolės savivaldybės administracija	2764471,34	1 536 060,35	-1 228 410,99
2.	Marijampolės vaikų lopšelis-darželis	7759,1	1 695,65	-6 063,45
3.	Banko paskolos	5555633,17	5 699 195,24	143 562,07
4.	Marijampolės „Saulės“ pradinė mokykla	305,54	650,82	345,28
5.	Marijampolės "Žiburėlio" mokykla- daugiafunkcis centras		3 346,67	3 346,67
6.	Marijampolės Rimanto Stankevičiaus progimnazija	1,78	3 003,16	3 001,38
7.	Marijampolės sav. Želsvos progimnazija	94,66	858,45	763,79
8.	Marijampolės Petro Armino progimnazija	715,81	16,12	-699,69
9.	Marijampolės sav. Mokolų progimnazija	327,17	933,62	606,45
10.	Marijampolės Jono Totoraičio progimnazija	1,33	0,7	-0,63
11.	Marijampolės "Ryto" progimnazija	1397,81	5 770,75	4 372,94
12.	Marijampolės "Šaltinio" progimnazija	23,04	1 331,27	1 308,23
13.	Marijampolės Rygiškių Jono gimnazija	0,55	1 970,47	1 969,92
14.	Marijampolės Sūduvos gimnazija	48,87	958,78	909,91
15.	Marijampolės sav. Liudvinavo Kazio Borutos gimnazija	1326,99	959,7	-367,29
16.	Marijampolės sav. Igliaukos Anzelmo Matučio gimnazija	869,17	4 424,07	3 554,90
17.	Marijampolės meno mokykla	13426,31	998,06	-12 428,25
18.	Marijampolės moksleivių kūrybos centras	0,78	336,68	335,90
19.	Marijampolės Meilės Lukšienės švietimo centras	582,31	1,4	-580,91
20.	Marijampolės kultūros centras	506,1	1 027,31	521,21
21.	Marijampolės Petro Kriauciūno viešoji biblioteka	159,86	25,59	-134,27
22.	Marijampolės krašto ir prezidento Kazio Griniaus muziejus	672,53	32,66	-639,87
23.	Marijampolės sporto centras	953,87	1 780,40	826,53
24.	Marijampolės socialinės pagalbos centras	2647,1	3 784,47	1 137,37
25.	Marijampolės savivaldybės visuomenės Sveikatos biuras	236,01	1 145,77	909,76
26.	Marijampolės priešgaisrinės apsaugos tarnyba	27,17	36,3	9,13
27.	Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba	80,89	25,39	-55,50
	IŠ VISO	8352269,26	7 270 369,85	-1 081 899,41

Audito ataskaitos „Marijampolės savivaldybės 2025 metų ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir turto naudojimas“

6 priedas

Marijampolės savivaldybės 2025 metų biudžeto pajamų plano vykdymas, tūkst. Eur

Eil. Nr.	Pajamų pavadinimas	2025 metai		Skirtumas	
		patikslintas planas	įvykdymas	tūkst. Eur	proc.
1	2	3	4	5	6
1.	Mokesčiai ir kitos pajamos	70234,0	71859,6	1625,6	102,3
	Gyventojų pajamų mokestis	60239,0	61202,3	963,3	101,6
	Žemės mokestis	1248,0	1355,2	107,2	108,6
	Paveldimo turto mokestis	49,0	64,3	15,3	131,2
	Nekilnojamojo turto mokestis	2001,0	2284,7	283,7	114,2
	Mokestis už aplinkos teršimą	360,2	361,2	1,0	100,3
	Turto pajamos	1458,8	1495,3	36,5	105,1
	Biudžetinių įstaigų pajamos už prekes, paslaugas, patalpų nuomą	2365,8	2500,6	134,8	105,7
	Rinkliavos	274,0	294,6	20,6	107,5
	Pajamos už ilgalaikio ir trumpalaikio materialiojo turto nuomą	642,1	646,5	4,4	100,7
	Ilgalaikio turto ir atsargų realizavimo pajamos	1249,1	1297,1	48,0	103,8
	Pajamos iš baudų ir konfiskacijos	205,0	168,2	-36,8	82,0
	Kitos neišvardintos pajamos	142,0	189,6	47,6	133,5
2.	Valstybės biudžeto specialiosios tikslinės dotacijos	47997,9	47850,7	-147,2	99,7
2.1.	Valstybinėms (perduotoms savivaldybėms) funkcijoms atlikti	8315,1	8232,7	-82,4	99,0
	Iš jų				
	Visuomenės sveikatos priežiūros funkcijoms vykdyti ir savižudybių prevencijai	648,8	648,8		100,0
	Socialinei paramai mokiniams	1042,8	991,9	-50,9	95,1
	Užimtumo didinimo programoms įgyvendinti	138,5	138,5		100,0
	Socialinėms paslaugoms	4356,2	4347,0	-9,2	99,8
	Neveiksnių asmenų būklės peržiūrėjimui užtikrinti	5,9	5,8	-0,1	98,3
	Būsto nuomos ir išperkamosios būsto nuomos mokesčių dalies kompensacijoms	20,0	18,9	-1,1	94,5
	Socialinėms išmokoms ir kompensacijoms skaičiuoti ir mokėti (paramos mirties atveju ir kitos paramos teikimas)	457,1	440,6	-16,5	96,4
	Koordinuotai teikiamų paslaugų vaikams nuo gimimo iki 18 metų (turintiems didelių ir labai didelių specialiųjų ugdymosi poreikių iki 21 metų) ir vaiko atstovams koordinavimui finansuoti	23,3	23,3		100,0
	Jaunimo politikos įgyvendinimas	25,0	25,0		100,0

	Žemės ūkio funkcijoms atlikti	194,1	194,1		100,0
	Melioracijos darbų administravimas	179,9	179,9		100,0
	Priešgaisrinei saugai	927,1	927,1		100,0
	Civilinei saugai	77,6	77,6		100,0
	Savivaldybei priskirtiems archyviniams dokumentams	30,7	30,7		100,0
	Civilinės būklės aktams registruoti	39,0	39,0		100,0
	Valstybinės kalbos vartojimo ir taisyklingumo kontrolei	10,0	10,0		100,0
	Valstybės garantuojamai pirminei teisinei pagalbai teikti	10,9	10,9		100,0
	Valstybinės žemės, perduotos savivaldybėms patikėjimo teise patikėtinio funkcijai atlikti	65,9	65,9		100,0
	Savivaldybei priskirtai valstybinei (perimamų patikėjimo teise valstybinės žemės sklypų patikėtinio) funkcijai atlikti	4,6		-4,6	0,0
	Dalyvauti rengiant ir vykdant mobilizaciją, demobilizaciją, priimančiosios šalies paramą	30,7	30,7		100,0
	Gyvenamosios vietos deklaravimo duomenų ir gyvenamosios vietos neturinčių asmenų apskaitos duomenims tvarkyti	5,8	5,8		100,0
	Gyventojų registruoti tvarkyti ir duomenims valstybės registrams teikti	1,0	1,0		100,0
	Duomenims suteiktos valstybės pagalbos registruoti teikti (žemės ūkio valdų ir ūkininkų registravimas)	0,4	0,4		100,0
	Savivaldybės erdvinių duomenų rinkinio tvarkymui	19,8	19,8		100,0
2.2.	<i>Mokymo reikmėms</i>	30525,5	30525,5		100,0
2.3.	<i>Savivaldybės mokykloms (klasėms), skirtoms šalies (regiono) mokiniams, turintiems specialiųjų ugdymosi poreikių</i>	114,5	114,5		100,0
2.4.	<i>Kitos tikslinės dotacijos</i>	9042,8	8978,0	-64,8	99,3
	Asmeninei pagalbai teikti ir administruoti	180,1	167,4	-12,7	92,9
	Organizuoti būsto ir jo aplinkos pritaikymą neįgaliesiems	159,6	155,5	-4,1	97,4
	Savivaldybės viešajai bibliotekai dokumentams įsigyti	70,4	70,4		100,0
	Valstybės biudžeto lėšos, skirtos neformaliajam vaikų švietimui	496,7	466,7	-30,0	94,0
	Laikino atokvėpio paslaugai teikti ir administruoti	4,8	4,3	-0,5	89,6
	Akredituotai vaikų dienos socialinei priežiūrai organizuoti, teikti ir administruoti	150,1	145,1	-5,0	96,7
	Kompleksinėms paslaugoms šeimai organizuoti	41,6	41,6		100,0
	Socialinių paslaugų srities darbuotojų pareiginei algai padidinti	53,9	53,9		100,0
	Individualios priežiūros darbuotojų, teikiančių socialinę priežiūrą šeimoms, darbo užmokesčiui mokėti	86,4	84,4	-2,0	97,7

	Valstybės biudžeto lėšos, skirtos savivaldybių švietimo įstaigų pedagoginių darbuotojų, vykdančių neformalųjį vaikų švietimą, darbo užmokesčiui didinti	446,0	446,0		100,0
	Įgyvendinti Socialinių paslaugų šakos kolektyvinės sutarties įsipareigojimus	73,6	73,6		100,0
	Socialinę riziką patiriančių vaikų ikimokykliniam ugdymui	17,6	17,6		100,0
	Mokinių profesiniam orientavimui	182,3	182,3		100,0
	Asmenų su negalia reikalų koordinavimui	24,8	24,8		100,0
	Akredituotai socialinei reabilitacijai asmenims su negalia bendruomenėje organizuoti	145,9	136,1	-9,8	93,3
	Asmenims, pradėjusiems gauti ilgalaikę socialinę globą iki 2007 m. sausio 1 d. iš apskričių viršininkų perduotose įstaigose, specialių paslaugų finansavimas	126,1	126,1		100,0
	Bendruomeninei veiklai stiprinti	37,2	37,0	-0,2	99,5
	Išlaidoms, susijusioms su valstybinių ir savivaldybių mokyklų mokytojų, dirbančių pagal ikimokyklinio, priešmokyklinio, bendrojo ugdymo ir profesinio mokymo programas, personalo optimizavimui ir atnaujinimui apmokėti	16,4	16,4		100,0
	Valstybės vardu skolintos lėšos socialinės globos teikimui asmenims su sunkia negalia užtikrinti	1400,0	1400,0		100,0
	Savivaldybių patirtoms užsieniečių, pasitraukusių iš Ukrainos dėl RF karinių veiksmų, paramos mokiniams išlaidoms kompensuoti (valstybės vardu skolintos lėšos)	8,3	8,3		100,0
	Autobusiuko pirkimui	68,0	68,0		100,0
	Saulės elektrinių įrengimo išlaidų kompensavimas	0,8	0,8		100,0
	Valstybės vardu skolintos lėšos būsto nuomos ir išperkamosios nuomos mokesčių dalies kompensacijų mokėjimui ir kitoms socialinėms reikmėms	25,9	25,4	-0,5	98,1
	Inovacijų gatvės, būtinos UAB „Mantinga“ investicijoms Marijampolės sav. Mokolų Naujienos k. užtikrinti, įrengimas	1492,1	1492,1		100,0
	Kelių priežiūros ir plėtros programos lėšos	3734,2	3734,2		100,0
3.	Europos Sąjungos lėšos	5583,8	4678,4	-905,4	83,8
	Biudžetinių įstaigų gautos Europos Sąjungos lėšos projektams finansuoti	5583,8	4678,4	-905,4	83,8
	Iš viso	123815,7	124388,7	1478,4	101,3
	Paimtos ilgalaikės paskolos	1423,1	1423,1		100,0
	Metų pradžios lėšų likutis	5167,7	5167,7		100,0
	Iš viso	130406,5	130979,5	573,0	100,4

Audito ataskaitos „Marijampolės
savivaldybės 2025 metų ataskaitų
rinkinio, savivaldybės biudžeto lėšų ir
turto naudojimas“
7 priedas

2025 m. biudžeto išlaidos pagal ekonominę klasifikaciją, jų palyginimas su 2024 m.

Eil. Nr.	Išlaidų pagal ekonominę klasifikaciją pavadinimas	2024 m. asignavimų įvykdymas, tūkst. Eur	2025 m., tūkst. Eur		Įvykdyta (+)/ neįvykdyta (-), tūkst. Eur	Plano įvykdymas, proc.	Išlaidų struktūra pagal įvykdymą, proc.
			Planas	Vykdytas			
1.	Darbo užmokestis ir socialinis draudimas	54240	60208,1	59484,9	-723,2	98,80	47,08
1.1.	Darbo užmokestis	53379,9	59248,5	58541,9	X	X	X
1.2.	Socialinio draudimo įmokos	860,1	959,6	943	X	X	X
2.	Prekių ir paslaugų naudojimas	20500,4	25946,1	25041,2	-904,9	96,51	19,82
2.1.	Mityba	803,7	826,5	790,4	X	X	X
2.2.	Medikamentai (darbuotojų sveikatos tikrinimas)	23,7	32,9	32,1	X	X	X
2.3.	Ryšių paslaugos	63,3	77,1	70	X	X	X
2.4.	Transporto išlaikymas	404,9	455,1	425,2	X	X	X
2.5.	Apranga ir patalynė	74,2	90,5	88,6	X	X	X
2.6.	Komandiruočių išlaidos	63,1	66	62,9	X	X	X
2.7.	Gyvenamųjų vietovių viešojo ūkio išlaidos	7549,4	8847,8	8717,1	X	X	X
2.8.	Materialiojo ir nematerialiojo turto nuomos išlaidos	154,5	161,2	160,5	X	X	X
2.9	Materialiojo turto paprastojo remonto išlaidos	982,9	1401,7	1390,8	X	X	X
2.10	Kvalifikacijos kėlimas	118,6	185,9	167,2	X	X	X
2.11	Ekspertų ir konsultantų paslaugų įsigijimo išlaidos	1	3	1	X	X	X
2.12	Komunalinės paslaugos	2119,5	2470,4	2422,6	X	X	X
2.13	Informacinių technologijų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	552,8	731,4	725,4	X	X	X
2.14	Reprezentacinės išlaidos	101,6	124,6	118,6	X	X	X
2.15	Viešinimo išlaidos	78,8	88,3	80,8	X	X	X

2.16	Kitų prekių ir paslaugų įsigijimo išlaidos	7408,4	10383,7	9788	X	X	X
3.	Sumokėtos palūkanos	319,5	205,3	193,9	-11,4	94,45	0,15
4.	Subsidijos	762,9	800	800	0	100,00	0,63
5.	Socialinės išmokos	9789,5	11400,4	11263,1	-137,3	98,80	8,92
5.1.	Socialinė parama (pašalpos)	8375,2	10291,4	10183,7	X	X	X
5.2	Darbdavių socialinė parama	335,4	758,5	746,3	x	x	X
5.3.	Socialinė parama	1078,9	350,5	333,1	x	x	X
6.	Kitos išlaidos	3682,3	6569	5393,4	-1175,6	82,10	4,27
7.	Materialiojo ir nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	15820,8	18494,4	17380,3	-1114,1	93,98	13,76
7.1.	Materialiojo turto įsigijimo išlaidos	15411,1	17449,3	16689,7	x	x	X
7.2.	Nematerialiojo turto įsigijimo išlaidos	170,5	851,5	497,3	x	x	X
7.3.	Ilgalaikio turto finansinės nuomos (lizingo) išlaidos	194,6	171,2	170,9	x	x	X
7.4	Biologinio turto įsigijimo išlaidos	44,6	22,4	22,4	x	x	X
8.	Akcijų įsigijimas	1293,4	5486,7	5486,3	-0,4	99,99	4,34
9.	Finansinių įsipareigojimų vykdymo išlaidos	1400,6	1296,5	1295,1	-1,4	99,89	1,03
Iš viso išlaidų		107809,4	130406,5	126338,2	-4068,3	96,88	X

METADUOMENYS	
Pasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento turinį aprašantys metaduomenys	El. dokumento pavadinimas (antraštė): 2025 metų Marijampolės savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo finansinis auditas; Dokumento rūšis: Ataskaitos
Sudarytojas	Pavadinimas arba vardas ir pavardė: Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba; Kodas: 193291234; Adresas: Marijampolė, Vytauto g. 17; Sudarytojas yra: juridinis asmuo
Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-05-15 11:16
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: 1-7; Registravimo data: 2026-05-15 11:16; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: DVS sistema; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Nėra; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys:
El. parašo metaduomenys	Pasirašančio asmens vardas, pavardė: Jolanta Zubienė; Pasirašančio asmens pareigos: Vadovai; Pasirašančio asmens struktūrinis padalinys: ; Pasirašymo data: 2026-05-15 11:16; El. parašo paskirtis: Pasirašymas;
Nepasirašomieji metaduomenys	
El. dokumento naudojimo metaduomenys. Techninė informacija	El. dokumento grupė: GeDOC; Elektroninio dokumento specifikacijos identifikatorius: ADOC-V1.0; Elektroninį dokumentą rengusios eDVS pavadinimas ir versija: Elpako v.20260423.1
El. dokumento klasifikavimas	Priskirtos bylos (tomo) indeksas (-ai): 2.1 E

PARAŠŲ DUOMENYS	
Parašo duomenys	
Būsena	-
Pasirašymo laikas	2026-05-15 11:16
Paskirtis	Pasirašymas
Formatas	Trumpalaikio galiojimo (XAdES-T)
Pasirašiusio asmens duomenys	
Vardas, pavardė	Jolanta Zubienė
Pareigos	Vadovai
Struktūrinis padalinys	
Sertifikato duomenys	
Turėtojas	JOLANTA,ZUBIENĖ
Leidėjas	SK ID Solutions EID-Q 2021E
Galioja nuo/iki	2025-08-12 19:17 / 2030-08-12 23:59
Pasirašytų metaduomenų sąrašas	
Dokumento pavadinimas	2025 metų Marijampolės savivaldybės metinių ataskaitų rinkinio, savivaldybės biudžeto ir turto naudojimo finansinis auditas, rūšis: Ataskaitos
Sudarytojas	Marijampolės savivaldybės kontrolės ir audito tarnyba, Kodas: 193291234, Adresas: Marijampolė, Vytauto g. 17, sudarytojas yra: juridinis asmuo

Dokumento sudarymas	Sudarymo data: 2026-05-15 11:16
Dokumento registravimas	Dokumento registracijos Nr.: 1-7; Registravimo data: 2026-05-15 11:16; Dokumentą užregistravusio darbuotojo vardas, pavardė: DVS sistema; Dokumentą užregistravusio darbuotojo pareigos: Nėra; Dokumentą užregistravusio darbuotojo struktūrinis padalinys:
Parašas	Pasirašė: Jolanta Zubienė, pareigos: Vadovai, padalinys: , pasirašymo data: 2026-05-15 11:16, parašo paskirtis: Pasirašymas
Pasirašytų dokumentų sąrašas	
2025 metų MFAR ataskaita.docx	

DOKUMENTO ATITIKIMAS SPECIFIKACIJAI (VALIDACIJA)	
Klaidos	
Klaidų nėra	